

وحدة تنظيم التأمين

قرار رقم (20) لسنة 2022

بشأن طلب تسجيل قيد مراقب حسابات

رئيس اللجنة العليا لوحدة تنظيم التأمين

بعد الاطلاع على:

- القانون رقم (125) لسنة 2019 في شأن تنظيم التأمين ولائحته التنفيذية وتعديلاتها والقرارات الصادرة منها.

- القانون رقم (103) لسنة 2019 في شأن مزاوله مهنة مراقبة الحسابات ولائحته التنفيذية،

- القانون رقم (1) لسنة 2016 بإصدار قانون الشركات ولائحته التنفيذية وتعديلاتها،

- والقرار رقم (14) لسنة 2022 بشأن طلبات إصدار تراخيص مزاوله أنشطة التأمين المهني التأمينية.

- وبناء على قرار اللجنة العليا لوحدة تنظيم التأمين باجتماعها رقم (12) لسنة 2022 والمنعقد بتاريخ 2022/7/27.

- وبناء على ما تقتضيه المصلحة العامة.

قرر ما يلي:

مادة أولى

بدء استقبال طلبات القيد في سجل الوحدة لمراقبي الحسابات بموجب احكام القانون ولائحته التنفيذية وتعديلاتها، وذلك وفق النموذج المرفق.

مادة ثانية

يحظر على الشركات المرخص لها التعاقد إلا من خلال مراقبي الحسابات المقيدين في سجل الوحدة.

مادة ثالثة

على الجهات المختصة تنفيذ هذا القرار، ويعمل به اعتباراً من تاريخ صدوره وينشر في الجريدة الرسمية.

رئيس اللجنة العليا

محمد سليمان العتيبي

صدر في: 29 اغسطس 2022 م

نموذج طلب الحصول على قيد مراقب حسابات

أولاً: المعلومات الأساسية

ثانياً: التعليمات

ثالثاً: قائمة المستندات

رابعاً: إقرار وتعهد

المحامي مسفر عايش
mesferlaw.com



أولاً: للمعلومات الأساسية :-

معلومات أساسية		رقم التسلسل
بيانات مراقب الحسابات	البيانات	
	اسم الشخص الاعتباري (عربي + انجليزي)	1
	رقم القيد لدى وزارة التجارة والصناعة	2
	العنوان (للنطقة-الرقم الآلي-الرقم المدني للشركة-العنوان البريدي) / عنوان البطاقة للمدينة بالنسبة للشخص الطبيعي	3
	الشكل القانوني	4
	النطاق الإلكتروني	5
	البريد الإلكتروني (على أن يكون ضمن النطاق الإلكتروني)	6
	رقم الهاتف	7
	رقم الفاكس (إن وجد)	8

المحامي مسفر عايض

mesferlaw.com



ثانياً: التعليمات :-

1. يجب الاطلاع على القانون رقم (125) لسنة 2019 بشأن تنظيم التأمين ولائحته التنفيذية والقرارات والتعاميم والتعليمات الصادرة من وحدة تنظيم التأمين قبل تعبئة هذا النموذج.
2. يجب على مقدم الطلب أن يتأكد من استيفائه لجميع متطلبات القانون رقم (125) لسنة 2019 بشأن تنظيم التأمين ولائحته التنفيذية والقرارات والتعاميم والتعليمات الصادرة من وحدة تنظيم التأمين والتأكد من دقة واكتمال المعلومات المقدمة للوحدة قبل تقديم الطلب.
3. يجب تقديم المستندات والوثائق الداعمة له موقعة من قبل مقدم الطلب (مدعومة بختم الشركة ان وجد - للأشخاص الاعتباريين) على أن تكون جميعها حديثة ومترجمة باللغة العربية ومصدقة ومختومة من الجهات الرسمية إلى مقر وحدة تنظيم التأمين حسب الوسائل والمسارات المحددة من قبل الوحدة.
4. ستقوم الوحدة بمراسلة مقدمي الطلب في حالة طلب أي مستندات إضافية حسب الوسائل والمسارات المحددة من قبل وحدة تنظيم التأمين وتكون الأولوية بدراسة الطلبات المستوفية للشروط كاملة.
5. على مراقب الحسابات أن يقدم طلب القيد في السجل الخاص لدى الوحدة وفق النموذج الذي تقره الوحدة مع سداد الرسم المقرر، وللوحدة أن تخطر مقدم الطلب - بتقديم أية معلومات أو مستندات إضافية، وفي حالة تخلف مقدم الطلب عن تقديم للمستندات والمعلومات خلال اللدة التي تحددها له الوحدة للإخطار دون عذر مقبول، اعتبر الطلب كأن لم يكن.
6. يمكن توجيه الاستعلامات الخاصة بهذا الطلب إلى وحدة تنظيم التأمين عن طريق البريد الإلكتروني، وتوجه إلى:
licenses@iru.gov.kw

المحامي مسفر عايض

mesferlaw.com

ثالثاً: قائمة المستندات :-

رقم البند	المستندات المطلوبة
1	إيصال سداد رسوم دراسة الطلب كما هو منصوص عليه في اللائحة التنفيذية للقانون رقم (125) لسنة 2019 بشأن تنظيم التأمين.
2	كتاب بشأن طلب الحصول على ترخيص المزاولة (للأشخاص الاعتباريين: موقع من رئيس مجلس الإدارة أو جميع الشركاء للؤسسون / للأشخاص الطبيعيين: مقدم الطلب).
3	شهادة تفيد بأن مراقب الحسابات مقيداً في سجل مزاولي مهنة مراقبي الحسابات لدى وزارة التجارة والصناعة، وأن يكون قد مضى على قيده في هذا السجل خمس سنوات.
4	خطة واضحة للتدريب والتطوير المهني للموظفين وبما لا يقل عن ثلاثين ساعة سنوياً لأعضاء فريق المراجعة وتدقيق الحسابات، على أن يلتزم بتنفيذ خطة التدريب طوال فترة قيده في السجل.
5	كتاب معتمد يفيد بأن عدد الموظفين العاملين في فرق المراجعة والتدقيق لدى مراقب الحسابات لا يقل عن ثلاثة موظفين على أن يكون جميع الموظفين في فرق المراجعة والتدقيق متفرغين للعمل لدى مراقب الحسابات، ويعتبر مراقب الحسابات موظفاً مهنيًا وذلك في حال قيامه بأعمال المراجعة والتدقيق.
6	كتاب معتمد يفيد بأن نسبة الموظفين المهنيين لا يقل عن الثلث من إجمالي كل فريق يقوم بأعمال المراجعة والتدقيق على عمل معين.
7	شهادة دراسية تفيد بأنه حاصل على مؤهل جامعي في مجال للحاسبة من إحدى الجامعات المعترف بها والمعتمدة في الكويت.
8	إقرار وتعهد يفيد بتأسيس الموظف المهني فريق المراجعة والتدقيق لدى مراقب الحسابات، مع الالتزام بتطبيق المعيار الدولي لرقابة الجودة (1)، ومراعاة كفاءة وقدرات فريق العمل، وفقاً لما هو مخطط له في عمليات التدقيق المختلفة.
9	شهادة معتمدة من القوى العاملة تفيد على ألا تقل نسبة الموظفين الكويتيين العاملين في فرق المراجعة والتدقيق لديه عن نسبة 15% عند التقدم بطلب قيد مراقب حسابات في السجل الخاص لدى الوحدة، وأن تصل إلى 25% خلال خمس سنوات، وألا تقل عن 50% خلال عشر سنوات من تاريخ القيد لدى الوحدة، على أن يلتزم بالحفاظ على تلك النسب طوال فترة قيده في السجل.
10	المستند الذي يثبت الالتزام بالقياس وإدارة المخاطر وضبط الجودة.
11	نسخة معتمدة لميثاق شرف مهني وفق أحدث الممارسات الدولية مثل ميثاق الشرف المهني الصادر من الاتحاد الدولي للمحاسبين (IFAC) ويتعين أن يوقع كل موظفي فريق مراجعة وتدقيق الحسابات لديه على ذلك الميثاق ويلتزمون به، والالتزام بقواعد السلوك الأخلاقي لمهنة مراقبة الحسابات.

رابعاً: اقرار و تعهد :-

أقر وأتعهد أنا الموقع أدناه بالتالي:

1. اطلاعي على القانون رقم (125) لسنة 2019 بشأن تنظيم التأمين ولائحته التنفيذية والقرارات والتعاميم والتعليمات الصادرة من وحدة تنظيم التأمين وأية ضوابط خاصة بترخيص أنشطة التأمين وإعادة التأمين وأنشطة المهن التأمينية بدولة الكويت ومعرفتنا بالعقوبات والجزاءات الناتجة عن الإخلال بأي من القوانين واللوائح والقرارات والتعاميم والتعليمات الصادرة عن وحدة تنظيم التأمين.

2. الالتزام بأحكام القانون رقم (125) لسنة 2019 بشأن تنظيم التأمين ولائحته التنفيذية والقرارات والتعاميم والتعليمات الصادرة من وحدة تنظيم التأمين وأية ضوابط خاصة بترخيص أنشطة التأمين وإعادة التأمين وأنشطة المهن التأمينية بدولة الكويت.

3. صحة البيانات والمستندات المقدمة من قبلنا والرفقة بطلبنا هذا، وأتعهد بموجب هذا الاقرار بتزويد الوحدة بما يستجد من بيانات أخرى فوراً وللوحدة أن تتحقق من صحة البيانات المقدمة ولها أن تتخذ الإجراءات القانونية بحقنا في حال عدم صحتها بالإضافة إلى رفض الطلب و/أو إلغاء / وقف الطلب لترخيص المزاولة الصادر لنا.

4. تقديم أي بيانات أو مستندات قد تطلبها وحدة تنظيم التأمين في المستقبل.

5. إخطار الوحدة كتابيا في حالة حصول أي تغيير في أي من المعلومات أو المستندات المقدمة في هذا الطلب وتؤثر به مباشرة ودون تأخير.

6. اطلاعي وموافقتي على الاقرار والتعهد المبين في هذا النموذج، وان تقديم نموذج طلب الحصول على قيد تسجيل مراقب حسابات واستلام الوحدة لهذا الطلب لا يعني قبول / استيفاء الطلب أو باكمال كافة المستندات والوثائق المطلوبة من مقدم الطلب الا بصور الموافقة وهذا اقرار وتعهد مي بذلك لنفاذ مفعوله قانونا وعليه أوقع.

وهذا إقرار وتعهد مني بذلك،،،

المحامي مسفر عايش
mesferlaw.com





مقدم الطلب	
	اسم مقدم الطلب
	رقم مقدم الطلب المدني
	صفة مقدم الطلب
	رقم الهاتف
	البريد الالكتروني
	التاريخ
	التوقيع
	ختم الشركة

المحامي مسفر عايض

mesferlaw.com