

مجلس الخدمة المدنية

✱

قرار رقم (٧) لسنة ٢٠٠١

بشأن وظائف وبدلات ومكافآت المهندسين وشاغلي الوظائف ذات الطابع الهندسي الكويتيين في الجهات الحكومية

مجلس الخدمة المدنية

بعد الاطلاع على المرسوم بالقانون رقم (١٥) لسنة ١٩٧٩ بشأن الخدمة المدنية والقوانين المعدلة له. وعلى المرسوم الصادر في ١٩٧٩/٤/٤ في شأن نظام الخدمة المدنية وتعديلاته.

وعلى قرار مجلس الخدمة المدنية رقم (٢) لسنة ١٩٨٤ المعدل بالقرار رقم (١) لسنة ١٩٨٥ بشأن منح بدلات للمهندسين وشاغلي الوظائف ذات الطابع الهندسي في الجهات الحكومية. وعلى قرار مجلس الخدمة المدنية رقم (٨٩/٥) بشأن منح الموظفين الكويتيين العاملين في مجالات معينة مكافأة تشجيعية.

وبناء على اقتراح ديوان الخدمة المدنية وبعد موافقة مجلس الخدمة المدنية .

قرر

أولاً: وظائف المهندسين وشاغلي الوظائف ذات الطابع الهندسي
مادة (١) : يقصد بالألفاظ والعبارات التالية - في مجال تطبيق هذا القرار - المعاني المبينة قرين كل منها:

جدول المرتبات العام جدول الدرجات والمرتبات المرافق للمرسوم الصادر في ١٩٧٩/٤/٤ في شأن الخدمة المدنية.

الوظائف التخصصية الوظائف الهندسية التي يتطلب لشغلها مؤهل جامعي.

الوظائف المساندة الوظائف ذات الطابع الهندسي التي يتطلب لشغلها مؤهل دون الجامعي أو دورة تدريبية .

شاغلو الوظائف الهندسية الموظفون المعينون على درجات التخصصية والمساندة

بجدول المرتبات العام الشاغلون للوظائف الهندسية التخصصية والمساندة المتدرجة فنياً المرافقة لهذا القرار العاملون في نفس مجال تخصصاتهم.

المهندسون الموظفون المعينون على درجات مجموعتي الوظائف القيادية والعامّة بجدول المرتبات العام الشاغلون للوظائف التخصصية المتدرجة فنياً المرافقة لهذا القرار العاملون في نفس مجال تخصصاتهم.

شاغلو الوظائف ذات الموظفون المعينون على درجات

الوظائف الهندسي مجموعة الوظائف العامّة بجدول المرتبات العام الشاغلون للوظائف الهندسية المساندة المتدرجة فنياً المرافقة لهذا القرار العاملون في نفس مجال تخصصاتهم.

التخصصات التخصصات الهندسية الرئيسية والفرعية المرافقة لهذا القرار.

مادة (٢) : تحدد الوظائف الهندسية التخصصية والمساندة المتدرجة فنياً وفقاً للجدولين رقمي (١) ، (٢) المرفقين لهذا القرار.

ويراعى في شغل هذه الوظائف الشروط المحددة لكل منها والتخصصات الواردة في الجدول رقم (٣) المرافق.

مادة (٣) : تعتبر الملاحظات الواردة على الجداول أرقام (١) ، (٢) ، (٣) المرافقة جزءاً لا يتجزأ من هذه الجداول.

مادة (٤) : يراعى عند رفع المستوى الوظيفي لشاغلي الوظائف الهندسية التخصصية والمساندة الى المستوى الأعلى الشروط التالية بالإضافة الى شروط شغل هذه الوظائف الواردة في الجدولين رقمي (١) ، (٢) المرفقين.

أن يكون آخر تقريرين حصل عليهما الموظف بتقدير ممتاز. المحافظة على الشكل الهرمي للمجال الهندسي في شغل المستويات الوظيفية المتدرجة فنياً الواردة في الجدولين رقمي (١) ، (٢) المرفقين.

أن يكون انتقاء الموظفين المشمولين بأحكام هذا القرار من بين المستوفين لشروط رفع المستوى الوظيفي من قبل لجنة فنية متخصصة تشكلها الجهة الحكومية.

أن يكون رفع المستوى الوظيفي للموظف الى المستوى التالي مباشرة لمستوى وظيفته الحالية.

أن يكون رفع المستوى الوظيفي للموظفين خلال الشهرين الأخيرين من السنة الميلادية.

أن يراعى عند احتساب مدة الخبرة المطلوبة كحد أدنى لشغل الوظيفة استبعاد المدد التي يقضيها الموظف في غير مجال الوظيفة سواء كان منتدباً أو معارفاً أو منقولاً أو منقطعاً أو موقوفاً عن العمل أو في إجازة أيا كان نوعها ومدتها باستثناء الإجازة الدورية والإجازة أو البعثة الدراسية المنتهية بالحصول على مؤهل دراسي في مجال عمل الموظف .

ثانياً : البدلات والمكافآت

١ - مكافأة المستوى الوظيفي :

مادة (٥) : يمنح شاغلو الوظائف الهندسية التخصصية والمساندة - مكافأة المستوى الوظيفي بالفئات الواردة في الجدولين رقمي (١) ، (٢) المرفقين لهذا القرار.

٢ - بدل طبيعة العمل :

مادة (٦) : تزداد فئات بدل طبيعة العمل المقرر للمهندسين المعينين على درجات مجموعة الوظائف القيادية بواقع '١٥٠' ديناراً وهي تمثل فئة مكافأة المستوى الوظيفي المقررة لأعلى مستوى في الوظائف الهندسية التخصصية المتدرجة فنياً لتصبح فئات هذا البديل على النحو الوارد في الجدول رقم (٤) المرافق

طبيعة العمل والمكافأة التشجيعية ومكافأة المؤهل العلمي حكم المرتب فتصرف كاملة أو مخفضة تبعاً له.

مادة (١٢) : يوقف صرف البدلات والمكافآت الواردة بهذا القرار في حالة نقل أو ندب الموظف الى وظيفة أخرى لا تدخل ضمن الوظائف الهندسية التخصصية والمساندة والتخصصات الهندسية الواردة في الجداول أرقام (١)، (٢)، (٣) المرافقة لهذا القرار .

مادة (١٣) : تحدد الجهة الحكومية المستوى الفني لشاغلي وظائف الإشراف لديها في المجال الهندسي وفقاً لشروط شغل الوظائف الهندسية التخصصية والمساندة الواردة في الجدولين رقمي (١)، (٢) المرافقين لهذا القرار.

مادة (١٤) : يستمر العمل بالقرارات التي كانت سارية على المهندسين وشاغلي الوظائف ذات الطابع الهندسي قسبيل **مسافر/نايض المحامي** فيما لم يرد به نص في هذا القرار.

مادة (١٥) : يوقف العمل بالقرارين رقمي (٢) لسنة ١٩٨٤ وتعديله و (٥) لسنة ١٩٨٩ المشار اليهما بالنسبة للكويتيين المشمولين بأحكام هذا القرار.

مادة (١٦) : يعمل بهذا القرار من ١/١١/٢٠٠١ ويغنى كل حكم يتعارض مع أحكامه وينشر في الجريدة الرسمية.

رئيس مجلس الخدمة المدنية والنيابة
محمد ضيف الله شرار

صدر في : ١١ شعبان ١٤٢٢ هـ

الموافق : ٢٧ أكتوبر ٢٠٠١ م

لهذا القرار، أما باقي المهندسين وشاغلي الوظائف ذات الطابع الهندسي فيمتحنون هذا البديل بالفئات الواردة في الجدول المشار اليه بشرط، أن يكونوا حاصلين على مؤهلات هندسية ويشغلون وظائف هندسية تتطلب لشغلها هذه المؤهلات.

٢ - المكافأة التشجيعية :

مادة (٧) : يمنح شاغلو الوظائف الهندسية التخصصية والمساندة الذين يستحقون بديل طبيعة العمل المنصوص عليه في المادة السابقة - مكافأة تشجيعية بالفئات الواردة بالجدول رقم (٤) المرافق لهذا القرار.

٤ - مكافأة المؤهل العلمي :

مادة (٨) : يمنح المهندسون الحاصلون على شهادة الدكتوراه أو ما يعادلها مكافأة قدرها "٥٠" ديناراً شهرياً، كما يمنح الحاصلون على شهادة الماجستير أو ما يعادلها مكافأة قدرها "٢٥" ديناراً شهرياً.

ويشترط لمنح هذه المكافأة أن تكون شهادة الدكتوراه أو شهادة الماجستير في المجال والتخصص الهندسي الذي يعمل فيه الموظف.

٥ - بديل موقع :

مادة (٩) : يمنح شاغلو الوظائف الهندسية التخصصية والمساندة الذين تتطلب طبيعة وظائفهم الانتقال الى مواقع العمل الميدانية بديل موقع قدره "٤٥" ديناراً شهرياً لشاغلي الوظائف الهندسية التخصصية و "٢٥" ديناراً شهرياً لشاغلي الوظائف الهندسية المساندة.

مادة (١٠) : يشترط لمنح هذا البديل ألا تقل عدد أيام العمل الميدانية عن ثلاثة أيام في الأسبوع. ويجوز منحه بفئات أقل تبعاً لعدد أيام العمل الميدانية في الشهر، وذلك على النحو التالي :

فترة البديل الشهرية x عدد أيام العمل الميدانية في الشهر

١٢ يوم عمل

ثالثاً : أحكام عامة

مادة (١١) : تأخذ كل من مكافأة المستوى الوظيفي وبديل

ملاحظات :

تمثل مدة الخبرة الحد الأدنى في كل مستوى من المستويات الوظيفية الهندسية التخصصية، وهي الخبرة اللاحقة على المؤهل المطلوب لشغل الوظيفة في نفس نوع العمل أو التخصص.

يجوز إضافة شروط أخرى لشغل الوظيفة إلى الشروط الواردة في الجدول أعلاه وذلك بالاتفاق مع ديوان الخدمة المدنية.

هذا الجدول مرافق لقرار مجلس الخدمة المدنية رقم (٧) لسنة ٢٠٠١م.

جدول رقم (٢)

مسميات الوظائف الهندسية المساندة المتدرجة فنياً وشروط شغلها ومكافأة المستوى الوظيفي المقرر لها

الوظيفة	شروط شغل الوظيفة	مكافأة المستوى الوظيفي بالدينار
مشرف	• دبلوم تخصصي + ١٢ سنة خبره منها ٤ سنوات بوظيفة "مساعد مشرف". أو ثانوية عامة + دوره سنتين + ١٢ سنة خبرة منها ٤ سنوات خبره بوظيفة "مساعد مشرف".	٦٠
مساعد مشرف	• دبلوم تخصصي + ٨ سنوات خبره منها ٤ سنوات خبره بوظيفة "مساعد أول مهندس" أو "فني أول". أو ثانوية عامة + دوره سنتين + ٨ سنوات خبرة بوظيفة "مساعد أول مهندس" أو "فني أول".	٤٥
مساعد أول مهندس - دبلوم تخصصي + ٤ سنوات خبره.	• أول مهندس أو فني أول.	٢٥
فني أول	• ثانوية عامة + دوره سنتين + ٤ سنوات خبره. أو ثانوية عامة + دورة سنة + ٨ سنوات خبرة أو ثانوية صناعية + ٨ سنوات خبره. أو متوسطة + دورة ثلاث سنوات + ٨ سنوات خبره. أو متوسطة + دورة سنتين + ١٠ سنوات خبره.	٢٥
مساعد مهندس - دبلوم تخصصي.	فني ثان - ثانوية عامة + دوره سنتين. أو ثانوية عامة + دوره سنة + ٤ سنوات خبره. أو ثانوية صناعية + ٤ سنوات خبره أو متوسطة + دورة ثلاث سنوات + ٤ سنوات خبره. أو متوسطة + دورة سنتين + ٦ سنوات خبره. أو متوسطة + دوره سنة + ٨ سنوات خبره.	٢٥
فني ثالث	ثانوية عامة + دورة سنة. أو ثانوية صناعية. أو متوسطة + دورة ثلاث سنوات. أو متوسطة + دورة سنتين + سنتين خبره. أو متوسطة + دورة سنة + ٤ سنوات خبره. أو أقل من متوسطة + دورة أربع سنوات + ٤ سنوات خبره. أو أقل من متوسطة + دوره سنة + ٨ سنوات خبره.	٢٠

مساعد أول فني... متوسطة - دورة سنتين ١*.

أو متوسط + دورة سنة.

أو أقل من متوسطة - دورة أربع سنوات.

أو أقل من متوسطة - دورة أربع سنوات ٢*.

أو أقل من متوسطة + دوره سنة ٣

سنوات خبرة.

١٠

مساعد ثان فني أقل من متوسطة + دورة سنة.

- توزيع هذه المسميات إلى التخصصات الهندسية الرئيسية

والفرعية الواردة في الجدول رقم (٣).

١* الموظف الحاصل على المتوسطة + دورة سنتان سيشغل وظيفة "مساعد أول فني" لمدة سنتين بينما الحاصل على المتوسطة + دورة سنة ستكون مدة شغله لهذه الوظيفة أربع سنوات.

٢* الموظف الحاصل على أقل من متوسطة + دورة أربع سنوات سيشغل وظيفة "مساعد أول فني" لمدة أربع سنوات بينما زميله الحاصل على أقل من متوسطة + دورة سنة + ٢ سنوات خبرة ستكون مدة شغله لهذه الوظيفة خمس سنوات.

ملاحظات :

تمثل مدة الخبرة الحد الأدنى في كل مستوى من المستويات الوظيفية الهندسية التخصصية . وهي الخبرة اللاحقة على المؤهل المطلوب لشغل الوظيفة وفي نفس التخصص أو نوع العمل.

يجوز إضافة شروط أخرى لشغل الوظيفة إلى الشروط الواردة في الجدول أعلاه وذلك بالاتفاق مع ديوان الخدمة المدنية.

- هذا الجدول مرافق لقرار مجلس الخدمة المدنية رقم (٧)

لسنة ٢٠٠١م.

جدول رقم (٣)

التخصصات الهندسية الرئيسية والفرعية

التخصص الفرعي	التخصص الرئيسي
عام/ أجهزة/ قياس وتحكم/ راديو وتلفزيون/ صيانة.	١ - الإلكترونيات
عام/ رسم هندسي/ مولدات/ صيانة/ معدات/ محركات/ نقل/ وقاية/ تحويل/ طواريء/ تمديدات/ قوى/ آليات/ آليات تحكم/ بطاريات.	٢ - كهرباء
	٣ - تبريد
عام/ مقاسم/ أجهزة/ شبكات/ نبضات/ ترددات/ ارسال/ تحكم/ لاسلكي/ استقبالي/ تصميم/ خطوط تمديدات/ صيانة.	٤ - اتصالات
أنظمة/ برمجة/ صيانة.	٥ - حاسوب
عام/ تشغيل/ مقطرات/ شبكات/ طواريء/ معالجة/ صيانه/ مراجل/ توربينات/ آلات/ أجهزة/ خراطه/ سمكره/ براده/ لحام/ قوى/ تصميم انتاج/ آليات/ رسم هندسي/ مصاعد.	٦ - ميكانيك
عام/ مواد/ تصنيع/ حيوي/ بيئة.	٧ - كيمياء
	٨ - فيزياء
عام/ رسم هندسي/ تخطيط/ تصميم/ تنسيق.	٩ - معماري
عام/ ضبط جودة/ تخطيط/ نظم.	١٠ - صناعة

- ١١ - بتدول
١٢ - سلامة
١٣ - مدني / عام / رسم هندسي / كميات / مساحة / انشاءات / مسحية / اختبار مواد / تشييد.
١٤ - تكنولوجيا
١٥ - أجهزة طبية
١٦ - طيران / عام / مكائن / هياكل.
١٧ - نووي
١٨ - بحري عام / محركات.

ملاحظات :

يقتصر استخدام التخصص الفرعي على مسميات الوظائف الهندسية المساندة.
يقتصر استخدام التخصص الرئيسي النووي على مسميات الوظائف الهندسية التخصصية.
يجوز إضافة تخصصات أخرى إلى التخصصات الهندسية المشار إليها في الجدول أعلاه وذلك بالاتفاق مع ديوان الخدمة المدنية.
هذا الجدول مرافق لقرار مجلس الخدمة المدنية رقم (٧) لسنة ٢٠٠١م.

جدول رقم (٤)

بدل طبيعة العمل والمكافأة التشجيعية للمهندسين
وشاغلي الوظائف ذات الطابع الهندسي الكويتيين

المجموع	المهندسين ذات الطابع الهندسي	لشاغلي	المكافأة التشجيعية	نشاغلي
الدرجة	بالتدينار شهرياً	بالتدينار شهرياً	بالتدينار شهرياً	بالتدينار شهرياً
الوظائف القيادية				
ممتازة	٦٥٠			
وكيل وزارة	٦٠٠			
وكيل وزارة مساعد	٥٥٠			
الوظائف العامة				
م	١٤٠	٨٥	٢٢٠	٩٠
هـ	١٢٥	٧٥	١٩٠	٨٠
الأولى	١١٠	٦٥	١٦٠	٧٠
الثانية	٩٥	٥٥	١٣٠	٦٥
الثالثة	٧٠	٤٥	١٠٠	٦٠
الرابعة	٥٥	٣٥	٧٠	٥٥
الخامسة		٢٠		٥٥
السادسة		١٥		٢٥
السابعة		١٢		٢٠
الثامنة		١٠		٢٥

ملاحظة :

هذا الجدول مرافق لقرار مجلس الخدمة المدنية رقم (٧) لسنة ٢٠٠١م.