

مجلس الخدمة المدنية

قرار رقم (12) لسنة 2010 بشأن تعديل المسميات الوظيفية لتنظيم وتقنية المعلومات وتدرج مستوياتها وشروط تشغيلها الواردة بالقرار رقم (12) لسنة 2005

مجلس الخدمة المدنية :

- بعد الاطلاع على المرسوم بالقانون رقم (15) لسنة 1979 في شأن الخدمة المدنية والقوانين المعدلة له .
- وعلى المرسوم الصادر في 4/4/1979 في شأن نظام الخدمة المدنية وتعديلاته .
- وعلى قرار مجلس الخدمة المدنية رقم (12) لسنة 2005 بشأن وظائف وبدلات ومكافآت الموظفين الكويتيين العاملين في مجال نظم وتقنية المعلومات بالجهات الحكومية .
- وبناء على اقتراح ديوان الخدمة المدنية وبعد موافقة مجلس الخدمة المدنية باجتماعه رقم (3) /2010 .
- وعلى ما تقتضيه مصلحة العمل .

- قرار -

مادة (1)

تعديل المسميات الوظيفية لتنظيم وتقنية المعلومات وتدرج مستوياتها الواردة في الجدولين رقمي (1) ، (2) المرفقين للقرار رقم (12) لسنة 2005 المشار اليه - على النحو الموضح في الجدولين رقمي (1) ، (2) المرفقين لهذا القرار .

مادة (2)

يعدل تدرج فئات مكافأة المستوى الوظيفي الواردة بالجدول رقمي (1) ، (2) من القرار رقم (12) لسنة 2005 المشار اليه - على النحو الموضح في الجدولين رقمي (1) ، (2) المرفقين لهذا القرار .

مادة (3)

يكون شغل وظائف ونظم وتقنية المعلومات المتدرجة الواردة في الجدولين رقمي (1) ، (2) المرفقين لهذا القرار - إدارة نظم وتقنية المعلومات أو في الوحدات التنظيمية الأخرى التي يوجد فيها مجال عمل لهذه الوظائف .

وتحدد إدارة نظم وتقنية المعلومات في كل جهة مدى حا

الوحدات التنظيمية الأخرى «فنياً» لشغل هذه الوظائف فيها .

مادة (4)

يراعى عند رفع المستوى الوظيفي للموظفين الذين يعاملون في الوحدات التنظيمية الأخرى غير إدارة نظم وتقنية المعلومات المشار إليها في المادة السابقة - مشاركة إدارة نظم وتقنية المعلومات في اللجنة الفنية التي تشكل من قبل الجهة لأغراض .

مادة (5)

يعمل بهذا القرار من 1/4/2010 ، وينشر في الجريدة الرسمية .

رئيس مجلس الخدمة المدنية بال:

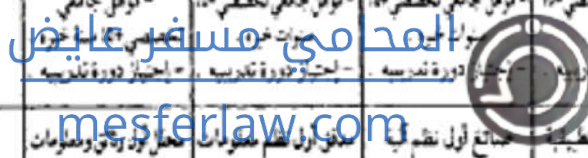
د محمد صباح السالم الصباح

صدر في: 13 جمادى الآخرة 1431 هـ

الموافق: 27 سبتمبر 2010 م

جدول رقم (1) - وظائف نظم وتقنية المعلومات المتدرجة فنياً وشروط شغلها ومكافأة المستوى الوظيفي المقرر لها

المستوى الوظيفي	تطوير النظم		الدعم الفني	التدقيق الفني	الوثائق والمعلومات	التشغيل		مكافأة المستوى الوظيفي شهرياً
	تحليل أعمال	نظم تطبيقية				تشغيل حاسوب	تشغيل دعم المستفيدين	
الأول	كبير إختصاصي تحليل أعمال - مؤهل جامعي - تخصصي 18 سنة خبرة - الإشراف الفني على عدد كبير - إختصاصي أول نظم تطبيقية	كبير إختصاصي نظم تطبيقية - مؤهل جامعي تخصصي - 18 سنة خبرة - الإشراف الفني على عدد كبير - إختصاصي أول نظم تطبيقية	كبير إختصاصي نظم آلية - مؤهل جامعي - تخصصي 18 سنة خبرة - الإشراف الفني على عدد كبير - إختصاصي أول نظم آلية	كبير إختصاصي تدقيق نظم معلومات - مؤهل جامعي - تخصصي 18 سنة خبرة - الإشراف الفني على عدد كبير - إختصاصي أول نظم معلومات	كبير إختصاصي وثائق ومعلومات - مؤهل جامعي - تخصصي 18 سنة خبرة - الإشراف الفني على عدد كبير - إختصاصي أول نظم معلومات	---	---	150
الثاني	إختصاصي أول تحليل أعمال - مؤهل جامعي - تخصصي 14 سنة خبرة - إجتياز دورة تدريبية	إختصاصي أول نظم تطبيقية - مؤهل جامعي - تخصصي 14 سنة خبرة - إجتياز دورة تدريبية	إختصاصي أول نظم آلية - مؤهل جامعي - تخصصي 14 سنة خبرة - إجتياز دورة تدريبية	إختصاصي أول تحقق نظم معلومات - مؤهل جامعي - تخصصي 14 سنة خبرة - إجتياز دورة تدريبية	إختصاصي أول وثائق ومعلومات - مؤهل جامعي - تخصصي 14 سنة خبرة - إجتياز دورة تدريبية	---	---	135
ثالثات	إختصاصي تحليل أعمال - مؤهل جامعي تخصصي 12 - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	إختصاصي نظم تطبيقية - مؤهل جامعي تخصصي 12 - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	إختصاصي نظم آلية - مؤهل جامعي تخصصي 12 - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	إختصاصي تحقيق نظم معلومات - مؤهل جامعي تخصصي 12 - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	إختصاصي وثائق ومعلومات - مؤهل جامعي - تخصصي 12 - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	---	---	120
الرابع	محلل أول أعمال - مؤهل جامعي تخصصي 8 - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	محلل أول نظم تطبيقية - مؤهل جامعي تخصصي 8 - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	صانع أول نظم آلية - مؤهل جامعي تخصصي 8 - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	مدقق أول نظم معلومات - مؤهل جامعي تخصصي 8 - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	محلل أول وثائق ومعلومات - مؤهل جامعي تخصصي 8 - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	---	---	90
الخامس	محلل ثاني أعمال - مؤهل جامعي تخصصي 10 - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	محلل نظم تطبيقية - مؤهل جامعي تخصصي 10 - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	صانع نظم آلية - مؤهل جامعي تخصصي 10 - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	مدقق نظم معلومات - مؤهل جامعي - تخصصي 10 سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	محلل ثان وثائق ومعلومات - مؤهل جامعي تخصصي 10 - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	مشارك تشغيل حاسوب - دبلوم تخصصي - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	مشارك خدمة دعم التشغيل - دبلوم تخصصي - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	70
السادس	محلل ثالث أعمال - مؤهل جامعي تخصصي 12 - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	صانع أول برامج - مؤهل جامعي تخصصي 12 سنوات خبرة - أو دبلوم تخصصي 12 سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	صانع أول برامج - مؤهل جامعي تخصصي 12 سنوات خبرة - أو دبلوم تخصصي 12 سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	محلل ثالث وثائق ومعلومات - مؤهل جامعي تخصصي 12 - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	محلل ثالث وثائق ومعلومات - مؤهل جامعي تخصصي 12 - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	مشغل أول حاسوب - دبلوم تخصصي 12 - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	مشغل أول خدمة دعم التشغيل - دبلوم تخصصي 12 - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	55
السابع	محلل مبتدئ أعمال - مؤهل جامعي تخصصي	صانع برامج - مؤهل جامعي تخصصي - أو دبلوم تخصصي 8 سنوات خبرة	صانع برامج - مؤهل جامعي تخصصي - أو دبلوم تخصصي 8 سنوات خبرة	محلل مبتدئ وثائق ومعلومات - مؤهل جامعي تخصصي	محلل مبتدئ وثائق ومعلومات - مؤهل جامعي تخصصي	مشغل حاسوب - دبلوم تخصصي - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	مشغل خدمة دعم التشغيل - دبلوم تخصصي - سنوات خبرة - إجتياز دورة تدريبية	40
الثامن	---	مساعد صانع برامج - دبلوم تخصصي	مساعد صانع برامج - دبلوم تخصصي	---	---	مساعد مشغل حاسوب - دبلوم تخصصي	---	30



ملاحظات: 1- يعامل حملة المؤهلات الجامعية غير التخصصية معاملة حملة الدبلوم التخصصي في شغل وظائف نظم وتقنية المعلومات وبشروط إجتياز دورة تدريبية بنجاح في حالة شغل وظيفة في المستوى الثامن.
 2- أن الدورة التدريبية الواردة ضمن شروط شغل بعض الوظائف في هذا الجدول - تعني الدورة التدريبية المقررة للتدرج الفني.
 3- تضاعف سنتين خبرة لحملة المؤهلات الجامعية غير التخصصية في الوظائف التي تتطلب مؤهلاً جامعياً تخصصياً فقط.
 4- يقصد بمؤهل جامعي التخصصي أو دبلوم تخصصي في هذا الجدول علوم الحاسوب في كل المجالات ما عدا مجال الوثائق والمعلومات التي لايفضل الإحالة للمؤهل الجامعي لتخصص إدارة نظم المعلومات فقط.
 5- يشتمل نشاط تطوير النظم كل ما له علاقة بتطوير النظم التطبيقية أو تحليل أعمال بما في ذلك تصميم قواعد البيانات وتحليل وتطوير طرق وأساليب العمل.
 6- تشمل النظم الآلية في الدعم الفني: نظم التشغيل، نظم الاتصالات، نظم إدارة قواعد البيانات، نظم أمن الشبكات، التطبيقات الجاهزة.
 7- يجوز لشاغلي وظيفة مشرف تشغيل حاسوب، و مشرف خدمة دعم مستفيد في مجال التشغيل من ذوي الكفاءة العالية ومستوى الأداء المتميز - الإقتبال في وظيفة صانع نظم آلية في مجال الدعم الفني بعد سنتين عملياً من شغل الوظيفة المطلوب منها وإجتياز الدورة التدريبية الخاصة بشغلها.

جدول رقم (2) - وظائف نظم وتقنية المعلومات المتدرجة فنياً

مكافأة السنوي الوظيفي فيالدينار شهرياً	نظم حفظ الوثائق	تسجيل بيانات
40	مشرف أجهزة حفظ وثائق دبلوم تخصصي + 11 سنة خبرة أو ثانوية عامة + 15 سنة خبرة أو متوسطة سنة + 15 سنة خبرة	مشرف تسجيل بيانات ثانوية عامة + 15 سنة خبرة أو متوسطة + دوره تسجيل
30	مساعد مشرف أجهزة حفظ وثائق - دبلوم تخصصي + 6 سنوات خبرة أو ثانوية عامة + 10 سنوات خبرة أو متوسطة + دورة سنة + 10 سنوات خبرة	مساعد تسجيل بيانات - ثانوية عامة + 10 سنوات خبرة . أو متوسطة + دوره سنة + 10 سنوات خبرة
20	مشغل أول أجهزة حفظ وثائق - دبلوم تخصصي + سنة خبرة . - ثانوية عامة + 5 سنوات خبرة . أو متوسطة + دورة سنة + 5 سنوات خبرة .	مسجل أول بيانات - ثانوية عامة + 5 سنوات خبرة . أو متوسطة + دوره سنة + 5 سنوات خبرة
10	مشغل أجهزة حفظ وثائق - دبلوم تخصصي أو ثانوية عامة + إجتياز الاختبار بنجاح أو متوسطة + دوره سنة	مسجل بيانات - ثانوية عامة + إجتياز الاختبار بنجاح أو متوسطة + دوره سنة