



قرار رقم ( ١٢ ) لسنة ٢٠٠٥ م

بشأن

وظائف وبدلات ومكافآت الموظفين الكويتيين العاملين في  
مجال نظم وتقنية المعلومات بالجهات الحكومية

مجلس الخدمة المدنية :

- بمسند الإطلاع على المرسوم بالقرارات رقم (١٤) لسنة ١٩٧٩ في شأن الخدمة المدنية والقوانين المعدلة له.
- وعلى المرسوم الصادر في ١٩٧٩/٤/٤ في شأن نظام الخدمة المدنية وتعديلاته.
- وعلى قرار وزير المالية رقم (١٠٨) لسنة ١٩٧٦ بمنح بدل طبيعة عمل العاملين في مجال العمل الإلكتروني.
- وعلى قرار وزير المالية رقم (١٣) لسنة ١٩٧٩ بمنح علاوة تشجيعية للكويتيين العاملين في مجال العمل الإلكتروني.
- وبناء على اقتراح ديوان الخدمة المدنية وبعد موافقة مجلس الخدمة المدنية .

قرر -

مادة ( ١ ) : يمنح الموظفون الكويتيون المعينون على درجات مجموعة الوظائف العامة بالفكر العام الشاغورن  
توظائف نظم وتقنية المعلومات المترتبة فنياً أو المحدودة التدرج - مكافأة مستوى وظرفى وفقاً  
للجدول رقم (١) والمرافق لهذا القرار.

مادة ( ٢ ) : يمنح الموظفون الكويتيون المشمولون بالحكم المادة السابقة بدل طبيعة عمل ومكافأة تشجيعية  
وفقاً للجدول رقم (٢) والمرافق لهذا القرار.

مادة ( ٣ ) : يمنح الموظفون الكويتيون المعينون على درجات مجموعة الوظائف الفنية العاملين في مجال  
نظم وتقنية المعلومات بدل طبيعة عمل ومكافأة تشجيعية وفقاً للجدول رقم (٣) والمرافق لهذا  
القرار.

مادة ( ٤ ) : يمنح الموظفون الكويتيون المشمولون لأحكام هذا القرار الشاغورن توظائف إشرافية في مجال  
نظم وتقنية المعلومات بدل إشراف وفقاً للجدول رقم (٤) والمرافق لهذا القرار.

مادة ( ٥ ) : تأخذ كل من مكافأة المستوى وظرفى وبدل طبيعة العمل والمكافأة التشجيعية وبدل الإشراف -  
حكم المرتب فنصرف كامله أو مخفضه تبعاً له.

مادة ( ٦ ) : لا يجوز الجمع بين البدلات والمكافآت التي تضمنها هذا القرار وأية مكافآت تصرف بصفة  
شخصية.

مادة ( ٧ ) : يوقف صرف البدلات والمكافآت الواردة في هذا القرار في حالة نقل أو نوب للموظف إلى وظيفة  
أخرى لا تدخل ضمن وظائف نظم وتقنية المعلومات.

بمفع ٢/٠٠٠٠



ديوان الخدمة المدنية

مجلس الخدمة المدنية

الإشارة:  
التاريخ:

( ٢ )

مادة ( ٨ ) يوقف العمل بقراري وزير المالية رقمي (١٩٧٦/١٠٨)، (١٩٧٩/١٣) العشر إليهما للموظفين  
المشمولين بأحكام هذا القرار.

مادة ( ٩ ) : يعطل بهذا القرار من ٢٠٠٥/٩/١ وينشر في الجريدة الرسمية.

رئيس مجلس الخدمة المدنية بالنيابة

محمد ضيف الله شرار



المحامي مسفر عايش

mesferlaw.com



صدر في : ٢٢ يوليـو ٢٠٠٥م

الموافق : ١٧ جمادى الآخرة ١٤٢٦م



## ديوان الخدمة المدنية

تابع قرار مجلس الخدمة المدنية رقم ( 11 ) لسنة ٢٠٠٥م

جدول رقم ( ١ )

وظائف نظم وتقنية المعلومات المترجحة فنيا

المستوى الوظيفي	تطوير النظم	الدعم الفني للنظم	نظم حفظ الوثائق	التشغيل	مكافأة المستوى الوظيفي "محدد شهرياً"
الأول	تدريب اختصاصي نظم - مؤهل جامعي تخصصي - ١٧ سنة خبرة - الإشراف الفني على عدد ثلاث اختصاصي نظم تطبيقية	تدريب اختصاصي نظم آية - مؤهل جامعي تخصصي - ١٧ سنة خبرة - الإشراف الفني على عدد اثنين اختصاصي نظم آية	تدريب اختصاصي نظم آية - مؤهل جامعي تخصصي - ١٧ سنة خبرة - الإشراف الفني على عدد اثنين اختصاصي نظم آية مخط وثائق		١٥٠
الثاني	تدريب اختصاصي نظم تطبيقية - مؤهل جامعي تخصصي - ١٢ سنة خبرة - إشراف دورة تدريبية	تدريب اختصاصي نظم آية - مؤهل جامعي تخصصي - ١١ سنة خبرة - إشراف دورة تدريبية	تدريب اختصاصي نظم آية - مؤهل جامعي تخصصي - ١٢ سنة خبرة - إشراف دورة تدريبية		١٢٠
الثالث	محلل أول نظم - مؤهل جامعي تخصصي - ٨ سنوات خبرة - أو دبلوم تخصصي - ١٠ سنوات خبرة - إشراف دورة تدريبية	صانع أول نظم آية - مؤهل جامعي تخصصي - ٨ سنوات خبرة - أو دبلوم تخصصي - ١٠ سنوات خبرة - إشراف دورة تدريبية	محلل أول نظم حفظ وثائق - مؤهل جامعي تخصصي - ٨ سنوات خبرة - أو دبلوم تخصصي - ١٠ سنوات خبرة - إشراف دورة تدريبية		٩٠
الرابع	مستقل نظم - مؤهل جامعي تخصصي - ٦ سنوات خبرة - أو دبلوم تخصصي - ٧ سنوات خبرة - إشراف دورة تدريبية	صانع نظم آية - مؤهل جامعي تخصصي - ٦ سنوات خبرة - أو دبلوم تخصصي - ٧ سنوات خبرة - إشراف دورة تدريبية	محلل نظم حفظ وثائق - مؤهل جامعي تخصصي - ٦ سنوات خبرة - أو دبلوم تخصصي - ٧ سنوات خبرة - إشراف دورة تدريبية		٧٠
الخامس	مؤهل جامعي تخصصي - ٤ سنوات خبرة - أو دبلوم تخصصي - ٥ سنوات خبرة - إشراف دورة تدريبية	صانع أول برمجيات - مؤهل جامعي تخصصي - ٤ سنوات خبرة - أو دبلوم تخصصي - ٥ سنوات خبرة - إشراف دورة تدريبية	محلل أول برمجيات - مؤهل جامعي تخصصي - ٤ سنوات خبرة - أو دبلوم تخصصي - ٥ سنوات خبرة - إشراف دورة تدريبية	ممثل أول حاسوب - مؤهل جامعي تخصصي - ٤ سنوات خبرة - إشراف دورة تدريبية	٥٥
السادس	مؤهل جامعي تخصصي - ٤ سنوات خبرة - أو دبلوم تخصصي - ٥ سنوات خبرة - إشراف دورة تدريبية	صانع برمجيات - مؤهل جامعي تخصصي - ٤ سنوات خبرة - أو دبلوم تخصصي - ٥ سنوات خبرة - إشراف دورة تدريبية	ممثل نظم حاسوب - مؤهل جامعي تخصصي - ٤ سنوات خبرة - أو دبلوم تخصصي - ٥ سنوات خبرة - إشراف دورة تدريبية	ممثل حاسوب - مؤهل جامعي تخصصي - ٤ سنوات خبرة - إشراف دورة تدريبية	٤٠
السابع	مؤهل جامعي تخصصي - ٤ سنوات خبرة - أو دبلوم تخصصي - ٥ سنوات خبرة - إشراف دورة تدريبية	مساعد صانع برمجيات - مؤهل جامعي تخصصي - ٤ سنوات خبرة - أو دبلوم تخصصي - ٥ سنوات خبرة - إشراف دورة تدريبية	مساعد ممثل حاسوب - مؤهل جامعي تخصصي - ٤ سنوات خبرة - أو دبلوم تخصصي - ٥ سنوات خبرة - إشراف دورة تدريبية	مساعد ممثل حاسوب - مؤهل جامعي تخصصي - ٤ سنوات خبرة - أو دبلوم تخصصي - ٥ سنوات خبرة - إشراف دورة تدريبية	٣٠

٢٠١٠/١٠/١٠٤١٤

ملاحظات: ١- يعادل حملة المؤهلات الجامعية غير التخصصية مطابقة حملة الدبلوم التخصصي في شغل وظائف نظم وتقنية المعلومات ويشترط إجتياز دورة تدريبية بنجاح في حلة شغل الوظيفة في المستوى السابع.

٢- في الدورة التدريبية الواردة ضمن شروط شغل بعض الوظائف في هذا الجدول - تضي الدورة التدريبية المقررة للمترجحين الفنيين.

٣- تصاف سنتين خبرة لحملة المؤهلات الجامعية غير التخصصية في الوظائف التي تتطلب مؤهلاً جامعياً تخصصياً فقط.

٤- يقصد بالمؤهل الجامعي التخصصي أو الدبلوم التخصصي في هذا الجدول علوم الحاسوب.

٥- يشمل نشاط تطوير النظم كل ملاء علاقة بتطوير النظم التطبيقية بما في ذلك تصميم قواعد البيانات وتحليل طرق وأساليب التطوير.

٦- تشمل النظم الآلية في الدعم الفني: نظم التشغيل، نظم الاتصالات، نظم إدارة قواعد البيانات نظم أمن الشبكات. ويكون لكل نوع عمل من هذه الأنواع كالمثل الوظيفي الخاص به.

٧- يجوز لشاغلي وظيفة "ممثل أول حاسوب" من نوع القائدة والقيادية ومستوى الأداء المتميز - الانتقال إلى نشاط الدعم الفني للنظم بعد سنتين على الأقل من شغل هذه الوظيفة وإجتياز الدورة التدريبية.

٨- يجوز للموظف في المستوى الوظيفي الرابع تغيير مساره الوظيفي من نوع عمل إلى نوع عمل آخر في مجال نظم وتقنية المعلومات - بحيث ينقل إلى الوظيفة ذات المستوى بالمرتبة الجديدة بعد اجتياز الدورة التدريبية الخاصة بشغلها.

٩- يجوز للموظف فني أحد المستويين الوظيفيين الثاني والثالث تغيير مساره الوظيفي من نوع عمل إلى نوع عمل آخر في مجال نظم وتقنية المعلومات - بحيث ينقل إلى وظيفة في المستوى الرابع بالمرتبة الجديدة.



تابع قرار مجلس الخدمة المدنية رقم ( ١٢ ) لسنة ٢٠٠٥ م

جسندول رقم ( ٢ )  
وظائف نظم وتقنية المعلومات  
محدودة التدرج الفني

مكافأة المستوى الوظيفي "بالدينار شهريا"	نظم حفظ الوثائق	تسجيل بيانات
٢٠	مشغل أول أجهزة نظم حفظ وثائق ثانوية عامة + ٥ سنوات خبره. أو متوسطة + دورة سنة + ٥ سنوات خبرة.	مسجل أول بيانات ثانوية عامة + ٥ سنوات خبرة. أو متوسطة + دوره سنة + ٥ سنوات خبرة.
١٠	مشغل أجهزة نظم حفظ وثائق - ثانوية عامة + إجتياز الإختبار بنجاح . أو متوسطة + دوره سنة	مسجل بيانات - ثانوية عامة + إجتياز الإختبار بنجاح. أو متوسطة + دوره سنة





## ديوان الخدمة المدنية

تابع قرار مجلس الخدمة المدنية رقم ( ١١ ) لسنة ٢٠٠٥ م

جدول رقم (٣)

بدل طبيعة العمل والمكافأة التشجيعية لشاغلي وظائف  
نظم وتقنية المعلومات المترتبة قنياً ومحدودة التدرج

المجموعة /الدرجة	بدل طبيعة العمل		المكافأة التشجيعية حملة المؤهلات الجامعية
	حملة المؤهلات الجامعية	حملة المؤهلات المتوسطة	
<u>الوظائف القيادية</u>			
وكيل وزارة	٣٤٥		١٢٠
وكيل وزارة مساعد	٣٣٠		١٠٠
<u>الوظائف العامة</u>			
١٠	١٣٠	٨٥	٨٥
ب	١٢٠	٧٥	٧٥
الأولى	١١٠	٦٥	٦٥
الثانية	٩٥	٥٥	٥٥
الثالثة	٧٠	٤٥	٤٥
الرابعة	٦٠	٤٠	٤٠
الخامسة		٣٠	
السادسة		٢٥	
السابعة		٢٠	

المحامي مسفر عايش  
mesferlaw.com





## ديوان الخدمة المدنية

تابع قرار مجلس الخدمة المدنية رقم ( ١٢ ) لسنة ٢٠٠٥ م

جدول رقم ( ٤ )

بدل الإشراف للموظفين الكويتيين الشاغلين للوظائف  
الإشرافية في مجال نظم وتقنية المعلومات

فئات بدل الإشراف "بالدينار شهريا"	الوظيفة الإشرافية
٢٥	مدير إدارة
	مراقب
١٥	رئيس قسم

المحامي مسفر عايش  
[mesferlaw.com](http://mesferlaw.com)

