

مجلس الخدمة المدنية

قرار رقم (27) لسنة 2012

بشأن وظائف ومكافآت الموظفين الكويتيين العاملين في مجالات الآداب والإعلام والفنون في الجهات الحكومية

مجلس الخدمة المدنية :

- بعد الاطلاع على المرسوم بالقانون رقم (15) لسنة 1979 في شأن الخدمة المدنية والقوانين المعدلة له .

- وعلى المرسوم الصادر في 4/4/1979 في شأن نظام الخدمة المدنية وتعديلاته .

- وعلى قرار وزير المالية رقم (99) لسنة 1972 بمنح بدل طبيعة عمل للعاملين في الإذاعة والتلفزيون ومكافأة تشجيعية للخريجين الكويتيين العاملين في وزارة الإعلام وتعديلاته .

- وبناء على اقتراح ديوان الخدمة المدنية وبعد موافقة مجلس الخدمة المدنية في اجتماعه رقم (8/2012) المنعقد بتاريخ 12/3/2012 .

- وبناء على ما تقتضيه مصلحة العمل

- قرر -

مادة (1)

يطبق هذا القرار على الموظفين الكويتيين - ويقصد بالألفاظ والعبارات التالية في مجال تطبيق هذا القرار المعاني المبينة قرين كل منها :

- جدول المرتبات العام : جدول الدرجات والمرتبات المرافق للمرسوم الصادر في 4/4/1979 في شأن الخدمة المدنية .

- القياديون : الموظفون المعينون على درجات مجموعة الوظائف القيادية بجدول المرتبات العام - العاملون في إحدى مجالات الآداب أو الإعلام أو الفنون .

- الموظفون : الموظفون الكويتيون المعينون على درجات مجموعة الوظائف العامة بجدول المرتبات العام الشاغلون للوظائف التخصصية والمساندة في إحدى مجالات الآداب أو الإعلام أو الفنون المرافقة لهذا القرار العاملون في نفس مجال تخصصاتهم .

- الوظائف التخصصية : الوظائف التي يتطلب لشغلها مؤهل جامعي .

- الوظائف المساندة : الوظائف التي يتطلب لشغلها مؤهل دون الجامعي أو دورة تدريبية .

- التخصصات : التخصصات الرئيسية والفرعية المرافقة لهذا القرار .

مادة (2)

يمنح القياديون والموظفون المشمولون بأحكام هذا القرار - مكافأة تشجيعية بالفئات الواردة في الجدول رقم (1) المرافق لهذا القرار .

مادة (3)

يمنح الموظفون الكويتيون المشمولون بأحكام هذا القرار الشاغلون للوظائف التخصصية المتدرجة فنياً ومحدودة التدرج مكافأة مستوى وظيفي بالفئات الواردة في الجداول أرقام من (2) إلى (16) المرافقة لهذا القرار .

مادة (4)

يمنح الموظفون الكويتيون المشمولون بأحكام هذا القرار الشاغلون للوظائف المساندة محدودة التدرج وغير المتدرجة مكافأة مالية بواقع (50) ديناراً شهرياً .

مادة (5)

تحدد مستويات الوظائف التخصصية والمساندة وشروط شغلها للآداب والإعلام والفنون وفقاً للجداول من (2) إلى (22) المرافقة لهذا القرار .

مادة (6)

تأخذ كل من المكافأة التشجيعية ومكافأة المستوى الوظيفي والمكافأة المالية حُكم المرتب فتصرف كاملة أو مخفضة تبعاً له .

مادة (7)

لا يجوز الجمع بين المكافأة التشجيعية ومكافأة المستوى الوظيفي والمكافأة المالية المنصوص عليها بهذا القرار من ناحية وبين البدلات والمكافآت والعلاوات الأخرى المقررة لنوع العمل أو طبيعته أو التخصص أو لمستوى الوظيفة أو لجهة معينة أو لشريحة في جهة معينة وكذلك المكافأة أو الزيادة التي تصرف شهرياً بصفة شخصية - وذلك ما لم يرد نص يقضي بغير ذلك .

مادة (8)

يراعى عند رفع المستوى الوظيفي لشاغلي وظائف الآداب أو الإعلام أو الفنون إلى المستوى الأعلى الضوابط المحددة في شأن التصنيف الوظيفي المعتمدة من ديوان الخدمة المدنية بالإضافة إلى شروط شغل الوظائف الواردة في الجداول أرقام من (2) إلى (22) المرافقة لهذا القرار .

مادة (9)

يعمل بهذا القرار من 1/4/2012 وينشر في الجريدة الرسمية ، ويُلغى العمل بقرار وزير المالية رقم (99) لسنة 1972 المشار إليه - للموظفين المشمولين بأحكام هذا القرار ، كما يلغى كل حكم يتعارض مع أحكامه .

نائب رئيس مجلس الوزراء ووزير المالية
رئيس مجلس الخدمة المدنية بالنيابة
مصطفى جاسم الشمالي

صدر بتاريخ : 19 جمادى الآخرة 1433 هـ

الموافق : 10 مايو 2012 م

مكافأة المستوى الوظيفي «بالدينار شهريا»	وظائف تخصصية متدرجة فنيا	الوظيفة
50	أو مؤهل جامعي تخصصي + ستين خبرة	باحث مبتدئ - مؤهل جامعي تخصصي

- توزع هذه المسميات إلى أنواع العمل أو التخصصات التالية :

(ثقافة - فنون مسرحية - إعلام (خارجي - بحث إعلامي - أدبي - آثار) .

* الموظف الحاصل على الدكتوراه سيشغل وظيفة «باحث» لمدة ستين بينما الموظف الحاصل على الماجستير ستكون مدة شغله لهذه الوظيفة أربع سنوات .

ملاحظات :

- تمثل مدة الخبرة في هذا الجدول الحد الأدنى في كل مستوى من مستويات وظائف الثقافة والآداب والإعلام .

- يجوز إضافة شرط الدورة التدريبية لشغل الوظيفة بالإضافة إلى الشروط الواردة في الجدول أعلاه فيما إذا رأت الجهات المعنية في استخدام هذه الوظائف ضرورة توافر هذا الشرط .

- يجوز إضافة أنواع عمل أو تخصصات أخرى بالإضافة إلى ما هو موضح في الجدول أعلاه إذا تطلب الأمر وذلك بعد الرجوع إلى ديوان الخدمة المدنية .

- تضاف ستين خبرة من المستوى الوظيفي باحث فما فوق لحملة المؤهلات الجامعية غير التخصصية بشرط أن يكون المؤهل ذو علاقة في مجال العمل وتسم بندرة التخصص من العمالة الوطنية .

جدول رقم (3)

بفئات مكافأة المستوى الوظيفي لوظائف الصحافة

مكافأة المستوى الوظيفي «بالدينار شهريا»	وظائف تخصصية متدرجة فنيا	الوظيفة
100	مؤهل جامعي تخصصي + 14 سنة خبرة	رئيس تحرير
80	مؤهل جامعي تخصصي + 10 سنوات خبرة	سكرتير تحرير
70	مؤهل جامعي تخصصي + 4 سنوات خبرة	محرر
50	مؤهل جامعي تخصصي	محرر مبتدئ

جدول رقم (1)

فئات المكافأة التشجيعية للموظفين الكويتيين الشاغليين لوظائف الآداب والإعلام والفنون

فئات المكافأة التشجيعية «بالدينار شهريا»	المجموعة / الدرجة	الوظائف القيادية	الوظائف العامة
300	كافة الدرجات		
150	أ		
140	ب		
130	الأولى		
120	الثانية		
110	الثالثة		
100	الرابعة		
80	الخامسة		
60	السادسة		
50	السابعة		



جدول رقم (2)

بفئات مكافأة المستوى الوظيفي لوظائف البحوث والدراسات

مكافأة المستوى الوظيفي «بالدينار شهريا»	وظائف تخصصية متدرجة فنيا	الوظيفة
100	دكتوراه في التخصص + 14 سنة خبرة أو ماجستير في التخصص + 16 سنة خبرة أو مؤهل جامعي تخصصي + 18 سنة خبرة	كبير إختصاصي
90	دكتوراه في التخصص + 10 سنوات خبرة أو ماجستير في التخصص + 12 سنة خبرة أو مؤهل جامعي تخصصي + 14 سنة خبرة	إختصاصي أول
80	دكتوراه في التخصص + 6 سنوات خبرة أو ماجستير في التخصص + 8 سنوات خبرة أو مؤهل جامعي تخصصي + 10 سنوات خبرة	إختصاصي
70	دكتوراه في التخصص + ستين خبرة أو ماجستير في التخصص + 4 سنوات خبرة أو مؤهل جامعي تخصصي + 6 سنوات خبرة	باحث أول
60	دكتوراه في التخصص أو ماجستير في التخصص	باحث

جدول رقم (4)

بفئات مكافأة المستوى الوظيفي لوظائف الرقابة ومراجعة النصوص

مكافأة المستوى الوظيفي «بالدينار شهريا»	وظائف تخصصية متدرجة فنيا	مكافأة المستوى الوظيفي «بالدينار شهريا»	وظائف تخصصية متدرجة فنيا
	الوظيفة		الوظيفة
100	كبير اختصاصي تنظيم برامج إعلامية	100	كبير اختصاصي رقابة نصوص / كبير اختصاصي مراجعة نصوص
90	إختصاصي أول تنظيم برامج إعلامية	90	إختصاصي أول رقابة نصوص / إختصاصي أول مراجعة نصوص
80	إختصاصي تنظيم برامج إعلامية	80	إختصاصي رقابة نصوص / مراجعة نصوص
70	منظم أول برامج إعلامية	80	مؤهل جامعي تخصصي + 10 سنوات خبرة
60	منظم برامج إعلامية	80	مؤهل جامعي تخصصي + 10 سنوات خبرة
50	منظم مبتدئ برامج إعلامية	70	مؤهل جامعي تخصصي + 10 سنوات خبرة
		60	مؤهل جامعي تخصصي + سنتين خبرة
		50	مؤهل جامعي تخصصي
			نصوص / مراجع أول نصوص رقب أول نصوص / مراجع نصوص رقب مبتدئ نصوص / مراجع مبتدئ نصوص

جدول رقم (6)

بفئات مكافأة المستوى الوظيفي لوظائف تنظيم برامج إعلامية

مكافأة المستوى الوظيفي «بالدينار شهريا»	وظائف تخصصية متدرجة فنيا	مكافأة المستوى الوظيفي «بالدينار شهريا»	وظائف تخصصية متدرجة فنيا
	الوظيفة		الوظيفة
100	كبير اختصاصي تنظيم برامج إعلامية	100	كبير اختصاصي رقابة نصوص / كبير اختصاصي مراجعة نصوص
90	إختصاصي أول تنظيم برامج إعلامية	90	إختصاصي أول رقابة نصوص / إختصاصي أول مراجعة نصوص
80	إختصاصي تنظيم برامج إعلامية	80	إختصاصي رقابة نصوص / مراجعة نصوص
70	منظم أول برامج إعلامية	80	مؤهل جامعي تخصصي + 10 سنوات خبرة
60	منظم برامج إعلامية	80	مؤهل جامعي تخصصي + 10 سنوات خبرة
50	منظم مبتدئ برامج إعلامية	70	مؤهل جامعي تخصصي + 10 سنوات خبرة
		60	مؤهل جامعي تخصصي + سنتين خبرة
		50	مؤهل جامعي

المحامي مسفر عايض
mesferlaw.com



جدول رقم (5)

بفئات مكافأة المستوى الوظيفي لوظائف إعداد برامج إعلامية

مكافأة المستوى الوظيفي «بالدينار شهريا»	وظائف تخصصية متدرجة فنيا	مكافأة المستوى الوظيفي «بالدينار شهريا»	وظائف تخصصية متدرجة فنيا
	الوظيفة		الوظيفة
100	كبير اختصاصي إعداد برامج إعلامية	100	كبير اختصاصي رقابة نصوص / كبير اختصاصي مراجعة نصوص
90	إختصاصي أول إعداد برامج إعلامية	90	إختصاصي أول رقابة نصوص / إختصاصي أول مراجعة نصوص
80	إختصاصي إعداد برامج إعلامية	80	إختصاصي رقابة نصوص / مراجعة نصوص
70	معد أول برامج إعلامية	80	مؤهل جامعي + 10 سنوات خبرة
60	معد برامج إعلامية	70	مؤهل جامعي + 6 سنوات خبرة
50	معد مبتدئ برامج إعلامية	60	مؤهل جامعي + سنتين خبرة
		50	مؤهل جامعي

جدول رقم (7)

بفئات مكافأة المستوى الوظيفي لوظائف تقديم برامج إعلامية

مكافأة المستوى الوظيفي «بالدينار شهريا»	وظائف تخصصية متدرجة فنيا	مكافأة المستوى الوظيفي «بالدينار شهريا»	وظائف تخصصية متدرجة فنيا
	الوظيفة		الوظيفة
100	كبير اختصاصي تقديم برامج إعلامية	100	كبير اختصاصي رقابة نصوص / كبير اختصاصي مراجعة نصوص
90	إختصاصي أول تقديم برامج إعلامية	90	إختصاصي أول رقابة نصوص / إختصاصي أول مراجعة نصوص
80	إختصاصي تقديم برامج إعلامية	80	إختصاصي رقابة نصوص / مراجعة نصوص
70	مقدم أول برامج إعلامية	80	مؤهل جامعي + 10 سنوات خبرة
60	مقدم برامج إعلامية	70	مؤهل جامعي + 6 سنوات خبرة
50	مقدم مبتدئ برامج إعلامية	60	مؤهل جامعي + سنتين خبرة
		50	مؤهل جامعي + دورة تدريبية

جدول رقم (10)

بفئات مكافأة المستوى الوظيفي لوظائف الترجمة

مكافأة المستوى الوظيفي «بالدينار شهريا»	وظائف تخصصية متدرجة فنيا	وظيفة
	شروط شغل الوظيفة	
100	- مؤهل جامعي تخصصي + 18 سنة خبرة	كبير إختصاصي ترجمة
90	- مؤهل جامعي تخصصي + 14 سنة خبرة	إختصاصي أول ترجمة
80	- مؤهل جامعي تخصصي + 10 سنوات خبرة	إختصاصي ترجمة
70	- مؤهل جامعي تخصصي + 6 سنوات خبرة	مترجم أول
60	- مؤهل جامعي تخصصي + ستين خبرة	مترجم
50	- مؤهل جامعي تخصصي	مترجم مبتدئ

جدول رقم (8)

بفئات مكافأة المستوى الوظيفي لوظائف رقابة المواد الإعلامية

مكافأة المستوى الوظيفي «بالدينار شهريا»	وظائف تخصصية متدرجة فنيا	وظيفة
	شروط شغل الوظيفة	
100	- مؤهل جامعي + 18 سنة خبرة	كبير إختصاصي مواد إعلامية
90	- مؤهل جامعي + 14 سنة خبرة	إختصاصي أول مواد إعلامية
80	- مؤهل جامعي + 10 سنوات خبرة	إختصاصي مواد إعلامية
70	- مؤهل جامعي + 6 سنوات خبرة	رقيب أول مواد إعلامية
60	- مؤهل جامعي + ستين خبرة	رقيب مواد إعلامية
50	- مؤهل جامعي	رقيب مبتدئ مواد إعلامية

المحامي مسفر عايش

تشمل هذه المسميات الوظيفية أنواع العمل التالية
برامج إعلامية ، أفلام ، مطبوعات .

جدول رقم (11)

بفئات مكافأة المستوى الوظيفي لوظائف التصحيح اللغوي

مكافأة المستوى الوظيفي «بالدينار شهريا»	وظائف تخصصية متدرجة فنيا	وظيفة
	شروط شغل الوظيفة	
100	- مؤهل جامعي تخصصي + 18 سنة خبرة	كبير إختصاصي تصحيح لغوي
90	- مؤهل جامعي تخصصي + 14 سنة خبرة	إختصاصي أول تصحيح لغوي
80	- مؤهل جامعي تخصصي + 10 سنوات خبرة	إختصاصي تصحيح لغوي
70	- مؤهل جامعي تخصصي + 6 سنوات خبرة	مصصح أول لغوي
60	- مؤهل جامعي تخصصي + ستين خبرة	مصصح لغوي
50	- مؤهل جامعي تخصصي	مصصح مبتدئ لغوي

جدول رقم (9)

بفئات مكافأة المستوى الوظيفي لوظائف لاقطي أخبار

مكافأة المستوى الوظيفي «بالدينار شهريا»	وظائف تخصصية متدرجة فنيا	وظيفة
	شروط شغل الوظيفة	
100	- مؤهل جامعي + 18 سنة خبرة	كبير إختصاصي لاقط أخبار
90	- مؤهل جامعي + 14 سنة خبرة	إختصاصي أول لاقط أخبار
80	- مؤهل جامعي + 10 سنوات خبرة	إختصاصي لاقط أخبار
70	- مؤهل جامعي + 6 سنوات خبرة	لاقط أول أخبار
60	- مؤهل جامعي + ستين خبرة	لاقط أخبار
50	- مؤهل جامعي	لاقط أخبار مبتدئ

مكافأة المستوى الوظيفي «بالدينار شهريا»	وظائف تخصصية متدرجة فنيا	الوظيفة
80	مؤهل جامعي تخصصي + 10 سنوات خبرة	إختصاصي / مكاتبات / إختصاصي تصنيف وثائق
70	مؤهل جامعي تخصصي + 6 سنوات خبرة	أمين أول مكتبة / مصنف أول وثائق
60	مؤهل جامعي تخصصي + ستين خبرة	أمين مكتبة / مصنف وثائق
50	مؤهل جامعي تخصصي	أمين مكتبة مبتدئ / مصنف وثائق مبتدئ

جدول رقم (12) بفتات مكافأة المستوى الوظيفي لوظائف الإخراج

مكافأة المستوى الوظيفي «بالدينار شهريا»	وظائف تخصصية متدرجة فنيا	الوظيفة
100	مؤهل جامعي تخصصي + 18 سنة خبرة	كبير مخرجين
90	مؤهل جامعي تخصصي + 14 سنة خبرة	مخرج أول
80	مؤهل جامعي تخصصي + 10 سنوات خبرة	مخرج
70	مؤهل جامعي تخصصي + 4 سنوات خبرة	مساعد أول مخرج
50	مؤهل جامعي تخصصي	مساعد مخرج

جدول رقم (13) بفتات مكافأة المستوى الوظيفي لوظائف المتاحف ووظائف تخصصية محدودة الدرج

مكافأة المستوى الوظيفي «بالدينار شهريا»	وظائف تخصصية محدودة الدرج	الوظيفة
100	مؤهل جامعي + 6 سنوات خبرة	أمين أول متحف / دليل أول متحف
60	مؤهل جامعي + ستين خبرة	أمين متحف / دليل متحف
50	مؤهل جامعي	أمين متحف / مبتدئ / دليل متحف / مبتدئ

جدول رقم (15)

بفتات مكافأة المستوى الوظيفي لوظائف المخطوطات الأثرية

مكافأة المستوى الوظيفي «بالدينار شهريا»	وظائف تخصصية متدرجة فنيا	الوظيفة
100	مؤهل جامعي تخصصي + 18 سنة خبرة	كبير إختصاصي مخطوطات أثرية
90	مؤهل جامعي تخصصي + 14 سنة خبرة	إختصاصي أول مخطوطات أثرية
80	مؤهل جامعي تخصصي + 10 سنوات خبرة	إختصاصي مخطوطات أثرية
70	مؤهل جامعي تخصصي + 6 سنوات خبرة	رقيب أول مخطوطات أثرية
60	مؤهل جامعي تخصصي + ستين خبرة	رقيب مخطوطات أثرية
50	مؤهل جامعي تخصصي	رقيب مبتدئ / مخطوطات أثرية

جدول رقم (14)

بفتات مكافأة المستوى الوظيفي لوظائف المكتبات وتصنيف الوثائق

مكافأة المستوى الوظيفي «بالدينار شهريا»	وظائف تخصصية متدرجة فنيا	الوظيفة
100	مؤهل جامعي تخصصي + 18 سنة خبرة	كبير إختصاصي / مكاتبات / إختصاصي تصنيف وثائق
90	مؤهل جامعي تخصصي + 14 سنة خبرة	إختصاصي أول / مكاتبات / إختصاصي أول تصنيف وثائق

جدول رقم (18)

وظائف الترجمة :

وظائف مساندة غير متدرجة فنيا

الوظيفة	شروط شغل الوظيفة
مساعد أول مترجم	- ثانوية عامة + دورة سنة + 4 سنوات خبرة
مساعد مترجم	- ثانوية عامة + دورة سنة

جدول رقم (19)

وظائف المكتبات :

وظائف مساندة غير متدرجة فنيا

الوظيفة	شروط شغل الوظيفة
مساعد أول أمين مكتبة	- ثانوية عامة + دورة سنتان + 4 سنوات خبرة
مساعد أمين مكتبة	- ثانوية عامة + دورة سنتان

جدول رقم (20)

وظائف القطع الأثرية :

وظائف مساندة محدودة التدرج

الوظيفة	شروط شغل الوظيفة
فني أول آثار	- ثانوية عامة + 8 سنوات خبرة
فني آثار	- ثانوية عامة + 4 سنوات خبرة
مساعد فني آثار	- ثانوية عامة

1 - تنقيب آثار :

2 - حفظ آثار :

وظائف مساندة محدودة التدرج

الوظيفة	شروط شغل الوظيفة
مشرف آثار	- ثانوية عامة + 8 سنوات خبرة
أمين قطع أثرية	- ثانوية عامة + 4 سنوات خبرة
مساعد أمين قطع أثرية	- ثانوية عامة

جدول رقم (16)

بفئات مكافأة المستوى الوظيفي لوظائف الموسيقى والتراث الشعبي

مكافأة المستوى الوظيفي «بالدينار شهريا»	وظائف تخصصية متدرجة فنيا	شروط شغل الوظيفة
100	كبير إختصاصي تراث شعبي	- مؤهل جامعي تخصصي + 18 سنة خبرة
90	إختصاصي أول تراث شعبي	- مؤهل جامعي تخصصي + 14 سنة خبرة
80	إختصاصي تراث شعبي	- مؤهل جامعي تخصصي + 10 سنوات خبرة
70	محقق أول تراث شعبي	- مؤهل جامعي تخصصي + 6 سنوات خبرة
60	محقق تراث شعبي	- مؤهل جامعي تخصصي + سنتين خبرة
50	محقق مبتدئ تراث شعبي	- مؤهل جامعي تخصصي

- تشمل المسميات الوظيفية في الجدول أعلاه أنواع العمل التالية :
تراث شعبي ، موسيقى ، فنون شعبية .

جدول رقم (17)

وظائف البرامج الإعلامية :

1 - تنفيذ برامج :

وظائف مساندة غير متدرجة فنيا

الوظيفة	شروط شغل الوظيفة
منفذ برامج إعلامية	- ثانوية عامة + دورة سنة + 4 سنوات خبرة
مساعد منفذ برامج إعلامية	- ثانوية عامة + دورة سنة

2 - أخبار :

الوظيفة	شروط شغل الوظيفة
مندوب أخبار	- ثانوية عامة + دورة سنة

3 - مصنفات فنية :

الوظيفة	شروط شغل الوظيفة
مفتش مصنفات فنية	- ثانوية عامة + دورة سنة

4 - إنتاج إعلامي :

الوظيفة	شروط شغل الوظيفة
ملاحظ إنتاج إعلامي	- ثانوية عامة + دورة سنة + 4 سنوات خبرة
مساعد ملاحظ إنتاج إعلامي	- ثانوية عامة + دورة سنة

ملاحظات :

- تمثل مدة الخبرة الحد الأدنى في كل مستوى من المستويات الوظيفية الموضحة في الجدول أعلاه وهي الخبرة اللاحقة على المؤهل أو الدورة المطلوبة لشغل الوظيفة في نفس نوع العمل أو التخصص .
- يتدرج تحت نوع عمل رسم خطاط عربي أو انجليزي .
- يجوز إضافة شروط أخرى لشغل الوظيفة في الشروط الواردة في الجدول أعلاه وذلك بالاتفاق مع ديوان الخدمة المدنية .

جدول رقم (22)

تابع / وظائف الفنون :

ب - وظائف الموسيقى والتراث الشعبي :
وظائف مساندة محدودة التدرج

شروط شغل الوظيفة
- ثانوية عامة + دورة سنتان + 8 سنوات خبرة
- ثانوية عامة + دورة سنتان + 4 سنوات خبرة
- ثانوية عامة + دورة سنتان

الوظيفة

رئيس فرقة موسيقية

مساعد رئيس فرقة موسيقية

عازف موسيقي

جدول رقم (21)

وظائف الفنون :

أ - وظائف الفنون المتنوعة :

وظائف مساندة متدرجة فنيا

الوظيفة	شروط شغل الوظيفة
مشرف	- دبلوم تخصصي + 12 سنة خبرة أو ثانوية عامة + دورة سنتان + 12 سنة خبرة منها 4 سنوات خبرة بوظيفة «مساعد مشرف» .
مساعد مشرف	- دبلوم تخصصي + 8 سنوات خبرة أو ثانوية عامة + دورة سنتان + 8 سنوات خبرة منها 4 سنوات خبرة بوظيفة «فني أول» .
فني أول	- دبلوم تخصصي + 4 سنوات خبرة أو ثانوية صناعية + 8 سنوات خبرة أو ثانوية عامة + دورة سنتان + 4 سنوات خبرة أو ثانوية عامة + دورة سنة + 8 سنوات خبرة أو متوسطة + دورة ثلاث سنوات + 8 سنوات خبرة أو متوسطة + دورة سنتان + 10 سنوات خبرة
فني ثان	- دبلوم تخصصي أو ثانوية صناعية + 4 سنوات خبرة أو ثانوية عامة + دورة سنتان + 4 سنوات خبرة أو متوسطة + دورة ثلاث سنوات + 4 سنوات خبرة أو متوسطة + دورة سنتان + 6 سنوات خبرة أو متوسطة + دورة سنة + 8 سنوات خبرة
فني ثالث	- ثانوية عامة + دورة سنة أو ثانوية صناعية أو متوسطة + دورة ثلاث سنوات أو متوسطة + دورة سنتان + سنتان خبرة أو متوسطة + دورة سنة + 4 سنوات خبرة أو أقل من المتوسطة + دورة 4 سنوات + 4 سنوات خبرة أو أقل من المتوسطة + دورة سنة + 8 سنوات خبرة
مساعد أول فني	- متوسطة + دورة سنتان ¹⁹ أو متوسطة + دورة سنة أو أقل من المتوسطة + دورة 4 سنوات ²⁰ أو أقل من المتوسطة + دورة سنة + 3 سنوات خبرة
مساعد ثان فني	- أقل من المتوسطة + دورة سنة

- توزع هذه المسميات إلى أنواع العمل أو التخصصات التالية : ديكور - رسم - نحت - مكياج - صوت - صورة - إضاءة - تشغيل مرئي - تسجيلات - منتج - أزياء - تصفيف .
- ¹⁹ الموظف الحاصل على المتوسطة + دورة سنتان سيشغل «مساعد أول فني» لمدة سنتين بينما زميله الحاصل على المتوسطة + دورة سنة ستكون مدة شغله لهذه الوظيفة أربع سنوات .
- ²⁰ الموظف الحاصل على أقل من المتوسطة + دورة أربع سنوات سيشغل وظيفة «مساعد أول فني» لمدة أربع سنوات بينما زميله الحاصل على أقل من المتوسطة + دورة سنة + 3 سنوات خبرة ستكون مدة شغله لهذه الوظيفة خمس سنوات .