

## وزارة التعليم العالي

### قرار

وزير التعليم العالي والبحث العلمي

رقم (197) بتاريخ 2025/7/17

بشأن لائحة البعثات والمنح بوزارة التعليم العالي

- بعد الاطلاع على المرسوم بقانون رقم (15) لسنة 1979 في شأن الخدمة المدنية وتعديلاته.
- وعلى المرسوم الصادر في 4 ابريل سنة 1979 في شأن نظام الخدمة المدنية.
- وعلى المرسوم الأميري رقم (164) لسنة 1988 في شأن انشاء وزارة التعليم العالي.
- وعلى القرار الوزاري رقم (116) لسنة 1992 بشأن التنظيم الإداري وتحديد الاختصاصات والتفويض فيها.
- وعلى القرار الوزاري رقم (346) بتاريخ 2024/10/28 بشأن تشكيل لجنة دراسة وتعديل لائحة بعثات وزارة التعليم العالي.
- وعلى القرار الوزاري رقم (103) بتاريخ 2025/4/2 بشأن لائحة البعثات والمنح بوزارة التعليم العالي.
- وعلى مذكرة السيدة/ الوكيل المساعد لشئون البعثات والمعادلات والعلاقات الثقافية بالإنبابة رقم (و ت ع/289) بتاريخ 2025/7/17.

- وبناء على ما تقتضيه مصلحة العمل.

### تقرر

#### مادة أولى

تعتمد لائحة البعثات والمنح بوزارة التعليم العالي المرفقة بهذا القرار.

#### مادة ثانية

يلغى القرار رقم (103) لسنة 2025 بشأن لائحة البعثات والمنح، وكل حكم يتعارض مع أحكام هذا القرار.

#### مادة ثالثة

على جميع جهات الاختصاص تنفيذ هذا القرار ويعمل به اعتباراً من تاريخه.

وزير التعليم العالي والبحث العلمي

أ.د. نادر عبد الله محمد الجلال

صدر في: 22 اخرم 1447هـ

الموافق: 17 يوليو 2025 م

## المادة (1)

## التعريفات

في تطبيق أحكام هذه اللائحة يراد بالكلمات والعبارات والمصطلحات التالية المعاني المبينة قرين كل منها:

الوزارة: وزارة التعليم العالي.

الوزير: وزير التعليم العالي.

الجهاز: الجهاز الوطني للاعتماد الأكاديمي وضمان جودة التعليم.

لجنة البعثات والمنح: لجنة يتم تشكيلها بقرار وزاري، ويرأسها وكيل الوزارة وتضم بعضويتها ذوي الاختصاص من وزارة التعليم العالي، وتوكل إليها مهمة تنفيذ جميع القرارات واللوائح الخاصة بالطلبة الكويتيين الموفدين للدراسة بالخارج.

المكتب الثقافي: مكتب يتبع وكيل الوزارة، وهو المناط في متابعة قبول الطلبة الكويتيين الموفدين للمؤسسات التعليمية خارج دولة الكويت والإشراف على أوضاعهم المالية والمعيشية، ومتابعة أوضاعهم الأكاديمية مع المؤسسات التعليمية، وإقامة العلاقات الثقافية مع المؤسسات التعليمية ودور البحث العلمي والهيئات والمنظمات الثقافية المختلفة في تلك الدول.

اللجنة الأكاديمية: لجنة تنبثق من المكتب الثقافي، مشكّلة من رئيس المكتب أو الملحق الثقافي رئيساً، وتضم في عضويتها ذوي الاختصاص من أعضاء المكتب الثقافي، مهمتها تنفيذ جميع القرارات واللوائح الخاصة بالطلبة الكويتيين الموفدين للدراسة بالخارج.

البعثة الدراسية: إيفاد الطالب الكويتي أو ضمه إلى إحدى المؤسسات التعليمية خارج دولة الكويت الموصى بها من قبل الجهاز، للحصول على المؤهل العلمي الموفد من أجله، خلال المدة المحددة للبرنامج الدراسي وطبقاً للإجراءات والمتطلبات المنصوص عليها في هذه اللائحة.

المنحة الدراسية: هي المقاعد الدراسية السنوية التي تقدمها الدول الشقيقة والصديقة للطلبة الكويتيين مقابل المقاعد التي تقدمها دولة الكويت لطلبة تلك الدول، وفقاً للاتفاقيات الثقافية بين دولة الكويت وتلك الدول حسب برامج التبادل الثقافي والعلاقات الخارجية.

خطة البعثات: هي المقاعد الدراسية التي تعلن عن طرحها وزارة التعليم العالي في تخصصات متنوعة بدول الإيفاد خارج دولة الكويت بالتنسيق مع المكاتب الثقافية، ليتقدم إليها من تتوفر فيه شروط القبول من الطلبة الكويتيين لإيفادهم للدراسة للحصول على الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس)، وفقاً لحاجة مؤسسات الدولة وسوق العمل وخطة التنمية.

خطة المنح: هو الإعلان السنوي عن المقاعد التي تقدمها الدول الشقيقة والصديقة لأبناء دولة الكويت، ليتقدم إليها من تتوفر فيه شروط القبول من الطلبة الكويتيين والذين يتم اختيارهم بناء على

## أعلى المعدلات المتقدمة.

طالب البعثة: هو الطالب الكويتي الذي تم قبوله ضمن إحدى خطط بعثات الوزارة أو من تم ضمه بعد استيفائه لشروط الضم أو ممن تنطبق عليه ضوابط أبناء الدبلوماسيين الكويتيين، للدراسة خارج الكويت للحصول على المؤهل العلمي الموفد من أجله.

طالب المنحة: هو الطالب الكويتي تم قبوله في إحدى برامج المنح المقدمة من إحدى الدول الشقيقة أو الصديقة بناء على اتفاقية التبادل الثقافي للحصول على المؤهل العلمي الموفد من أجله.

بلد الإيفاد: الدولة التي تقع فيها المؤسسة التعليمية الموفد إليها الطالب الكويتي للحصول على المؤهل العلمي.

الدولة المانحة: الدولة التي تمنح مقاعد للطلبة الكويتيين بناءً على اتفاقية التبادل الثقافي بينها وبين دولة الكويت.

مقر الدراسة: الدولة أو المدينة التي تقع بها المؤسسة التعليمية التي يتلقى الطالب الكويتي دراسته أو تدريبه فيها.

المؤسسة التعليمية: الجامعة أو الكلية خارج دولة الكويت التي يتلقى بها الطالب الكويتي تعليمه للحصول على المؤهل العلمي الموفد من أجله، والتي تكون من ضمن القوائم الموصى بها من قبل الجهاز.

برنامج البعثات المتميزة: إيفاد الطلبة الكويتيين الحاصلين على قبول نهائي في إحدى البرامج المتميزة أو من إحدى المؤسسات التعليمية المتميزة والمدرجة ضمن قوائم التميز بالجهاز.

برنامج الإيفاد المباشر: إيفاد الطلبة الكويتيين الحاصلين على قبول نهائي من إحدى المؤسسات التعليمية الموصى بها من قبل الجهاز بإحدى التخصصات التي تحددها الوزارة بإحدى بلدان الإيفاد حسب حاجة سوق العمل.

برنامج الطب المتقدم: إيفاد الطلبة الكويتيين الحاصلين على الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس) في أحد التخصصات العلمية (الهندسة - العلوم - العلوم الطبية المساعدة - الصيدلة) لبرنامج الطب البشري (GRADUATE-ENTRY) (القبول ذو أربع سنوات للحصول على درجة البكالوريوس في إحدى بلدان الإيفاد).

الاختبارات الوطنية الموحدة لقياس القدرات: حزمة اختبارات لتحديد جاهزية الطلبة الكويتيين للالتحاق بالدراسة الأكاديمية.

المعدل المكافئ: المعدل المحسوب والموزون للطلاب بناءً على معدل الثانوية الحاصل عليه ودرجة الاختبارات الوطنية الموحدة لقياس القدرات.

الخطة الدراسية: البرنامج الأكاديمي المعتمد الذي يلتحق به الطالب الكويتي، ويتكون من عدد من المقررات الدراسية التي ينبغي على الطالب اجتيازها بنجاح خلال المدة الفعلية للبرنامج الدراسي.

العام الدراسي: بداية الدراسة ونهايتها في العام الواحد، وفقاً لنظام المؤسسات التعليمية المعتمدة في بلد الإيفاد والتي تكون أقل من العام

الميلادي، وتحسب فيه فترات الدراسة بالأعوام، ويؤدي الطالب امتحانات النقل في نهاية كل عام دراسي حتى سنة التخرج. الفصل الدراسي: الفترة الزمنية حسب النظام المعمول به في المؤسسة التعليمية الملتحق بها الطالب، والتي يجتاز بها الطالب عدد الوحدات الدراسية المطلوبة وفق النظام الفصلي، ويختار فيها الطالب المقررات الدراسية اللازمة لتخرجه في كل فصل دراسي حتى ينهي متطلبات التخرج، وينقسم إلى نظام الفصلين، أو نظام الفصول الثلاثة. السنة التمهيديّة:

**Foundation year:** المرحلة الدراسية بعد الثانوية التي تؤهل الطالب لمواصلة دراسته الأكاديمية.

**Premiere Et Deuxieme Degree Diploma:** الدراسة التي تؤهل الطالب الدارس في فرنسا للحصول على دبلوم الدرجة الثالثة أو الحصول على قبول في السنة الجامعية الأولى. مرحلة الدراسة الأكاديمية: دراسة الطالب الكويتي لمواد التخصص الموفد من أجله في المؤسسة التعليمية الملتحق بها والموصى بها من قبل الجهاز.

العبء الدراسي: عدد المقررات الدراسية التي تتراوح بين حد أدنى وحدٍ أقصى يسجل بها الطالب وفقاً للنظام الفصلي أو النظام السنوي.

المعدل الفصلي: مستوى التقديرات أو النقاط التي يحصل عليها الطالب بعد انتهاء الاختبارات في المقررات الدراسية وفق النظام الفصلي.

المعدل السنوي: مستوى التقديرات أو النقاط التي يحصل عليها الطالب بعد انتهاء الاختبارات في المقررات الدراسية وفق النظام السنوي.

المعدل النهائي: مستوى التقديرات أو النقاط التي يحصل عليها الطالب بعد اجتياز البرنامج الأكاديمي كاملاً، وحصوله على المؤهل العلمي الموفد من أجله.

الاجتياز السنوي: عدد المقررات الدراسية التي يجتازها الطالب في العام الجامعي الواحد وفق النظام الفصلي أو السنوي.

التعثر الأكاديمي: عدم تحقيق الطالب للحد الأدنى من العبء الدراسي بالمرحلة الأكاديمية بالتخصص الموفد من أجله، أو عدم تحقيقه للحد الأدنى للمعدل (السنوي/الفصلي) المطلوب من المؤسسة التعليمية.

تغيير التخصص: تغيير الطالب للتخصص الموفد من أجله إلى تخصص آخر خلال مرحلة الدراسة الأكاديمية.

الضم: قبول الطالب الكويتي الدارس على نفقته الخاصة في بعثات الوزارة أو المنح الدراسية بعد استيفائه لشروط الضم.

إعادة الضم: إعادة الطالب الكويتي المنسحب بعد الالتحاق أو المفصول من البعثة أو المنحة بعد استيفاء شروط إعادة الضم.

التجديد: وقف مؤقت للبعثة أو المنحة الدراسية.

التمديد: زيادة الفترة الزمنية لمدة البعثة أو المنحة الدراسية.

التدريب الميداني الاختياري (OPT): التحاق الطالب عن طريق تصريح عمل مؤقت لمدة 12 شهراً بعد التخرج في إحدى المؤسسات المرتبطة ارتباطاً مباشراً بتخصص الطالب وذلك لصقل وتعزيز مهارات الطالب التطبيقية واكتساب الخبرة العالمية من خلال الانخراط في بيئة العمل الواقعية.

مقرر التدريب الميداني (Internship): مقرر دراسي مطلوب من ضمن الخطة الدراسية للتخصص بحيث يقوم الطالب بالالتحاق الميداني بإحدى المؤسسات وذلك لاكتساب الخبرة العملية من خلال ربط الجانب الأكاديمي بالتطبيق العملي.

الإجازة المرضية: تجريد بعثة الطالب أو المنحة بعذر طبي بناء على طلبه، وفقاً لتقرير طبي معتمد من الجهات المختصة في بلد الإيفاد أو من الجهات المختصة في دولة الكويت.

الانسحاب: رغبة الطالب في عدم الاستمرار بالدراسة بالبعثة أو المنحة.

الإلغاء: إلغاء بعثة الطالب المقبول أو منحة لعدم استكمال إجراءات التسجيل خلال ستين يوماً من تاريخ إعلان النتائج.

فصل الطالب: انتهاء بعثة الطالب أو منحة بسبب تكرار الرسوب، أو فصله من المؤسسة التعليمية، أو ارتكابه أية مخالفة من المخالفات المنصوص عليها في اللائحة.

الإنذار التأديبي: إنذار يوقع على الطالب نتيجة الإخلال بالقوانين واللوائح المنظمة في دولة الكويت أو أي بلد آخر.

الإنذار الأكاديمي: إنذار يوقع على الطالب نتيجة الإخلال بالقرارات واللوائح المنظمة للبعثة أو المنحة، أو في حال انخفاض المعدل وفق النظام المتبع في كل دولة من دول الإيفاد.

مرافق الطالب: من يرافق الطالب من الزوج الكويتي أو الزوجة الكويتية والأبناء الكويتيين، ومن في حكمهم من مواطني دول مجلس التعاون.

المخصصات المالية: كل ما يصرف لطلاب البعثة أو المنحة من مخصصات مالية شهرية وفقاً للنظم واللوائح المعمول بها.

الرسوم الدراسية: المبالغ المالية المستحقة على الطالب بالمؤسسات التعليمية مقابل التحاقه ببرنامج دراسي معتمد.

البدلات المالية: مبالغ مالية إضافية تصرف للطلاب لتغطية تكاليف معينة وفقاً للنظم واللوائح المعمول بها.

المديونية: المبالغ المستحقة على الطالب لمخالفته لأحد الضوابط المنصوص عليها باللائحة.

المطالبة المالية: استرداد قيمة المديونية المترتبة على الطالب نتيجة لمخالفته لأحد الضوابط المنصوص عليها باللائحة.

لجنة المطالبات المالية: لجنة تشكل بقرار وزاري للنظر في التظلمات



والشكاوى الخاصة بالمطالبات المالية والمقدمة من طلبة البعثات والمنح الدراسية أو أولياء أمورهم.

### المادة (2)

شروط تسجيل طالب البعثة والمنحة

- 1- أن يكون كويتي الجنسية.
- 2- ألا يقل سن المتقدم عن (16) عاماً وألا يزيد عن (23) عاماً.
- 3- أن يكون حاصلاً على شهادة الثانوية وفق الشروط الواردة في المادة (3) من اللائحة.
- 4- ألا تقل النسبة المئوية عن الحد الأدنى المطلوب للقبول في خطة البعثات السنوية أو خطة المنح.
- 5- ألا يكون حاصلاً على الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس).
- 6- ألا يكون قد حصل على بعثة داخل دولة الكويت أو منحة دراسية للحصول على الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس)، ما لم يتم استرداد ما تم الصرف عليه.
- 7- ألا يكون قد حصل على بعثة خارجية أو منحة وانتهت بالفصل أو الانسحاب بعد الالتحاق في بلد الايفاد.

- 8- ألا يجمع المتقدم بين البعثة والمنحة الدراسية في آن واحد.
- 9- ألا يكون موظفاً في أي جهة من جهات الدولة.
- 10- أن يستوفي طالب المنحة الشروط التي تضعها الدولة المانحة.
- 11- أن يحقق الدرجة المطلوبة في اختبار الآيلتز أو التوفل أو اختبارات تحديد المستوى التي تحددها الوزارة قبل الالتحاق ببلد الايفاد خلال عاماً ميلادياً كاملاً من تاريخ إعلان نتائج القبول في خطة البعثات، مع مراعاة الشروط الواردة في خطط بعثات الوزارة.
- 12- أن يقدم شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها خلال ستين يوماً من تاريخ إعلان نتائج القبول في خطة البعثات أو خطة المنح.
- 13- أن يوقع الطالب وولي أمره على التعهد الخاص بالالتزام بأحكام البعثة أو المنحة من الناحية الأكاديمية والمالية، خلال ستين يوماً من تاريخ إعلان نتائج القبول في خطة البعثات أو خطة المنح.

### المادة (3)

شروط شهادة الثانوية الحاصل عليها الطالب

أولاً: الشروط العامة:

- 1- ألا تتجاوز صلاحية الشهادة عن عامين دراسيين من تاريخ التخرج، ما عدا الثانوية الإنجليزية.
- 2- أن يكون حاملاً لشهادة الثانوية العامة الكويتية النظام الموحد بقسميه العلمي والأدبي فقط أو الشهادات الثانوية المعادلة من قبل إدارة التعليم الخاص بوزارة التربية.
- ثانياً: شروط الثانوية الإنجليزية:

- 1- اجتياز ثماني مقررات دراسية على الأقل منها اثنان أو أكثر من المستوى المتقدم التكميلي (AS-Level) أو المستوى المتقدم

(A-Level) والبقية في المستوى العادي (IGCSE) خلال فترة زمنية لا تزيد عن ستة وثلاثين شهراً من تاريخ التخرج، ولا ينظر إلى المقررات التي مضى على اجتيازها فترة أطول من ذلك.

2- لا يتم احتساب درجات المستويين (A-Level & AS-Level) في النسبة المئوية.

3- يصنف الطالب كخريج للقسم العلمي من المرحلة الثانوية عند اجتيازه هذه المقررات (رياضيات - فيزياء - كيمياء - أحياء).

4- يصنف الطالب كخريج للقسم الأدبي في حال عدم اجتيازه أحد المواد العلمية المذكورة في البند (3) أعلاه.

5- تحتسب المقررات الحاصل الطالب فيها على تقدير (C) فاعلى مع جواز احتساب مقرر واحد فقط بتقدير (D) للمقررات الثمانية المطلوبة (AS-IGCSE) ووفقاً لشروط المؤسسات التعليمية لبعض التخصصات.

6- تمنح التقديرات الحاصل عليها الطالب في مقررات (IGCSE) النسب المئوية الآتية:

|          |        |        |        |        |        |        |
|----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| A* = 100 | A = 95 | B = 85 | C = 75 | D = 65 | -      | -      |
| 9 = 100  | 8 = 98 | 7 = 95 | 6 = 88 | 5 = 82 | 4 = 75 | 3 = 62 |

7- لا تحتسب المقررات الأكاديمية من منهج وزارة التربية (اللغة العربية، التربية الإسلامية، القرآن الكريم).

8- لا تحتسب المقررات غير الأكاديمية (الموسيقى، التربية الرياضية، المسرح، التربية الفنية، إلخ) ما لم يقدم الطالب إفادة رسمية من المدرسة المنتخرج منها بأن المادة أكاديمية.

ثالثاً: شروط الثانوية الأمريكية:

- يصنف الطالب كخريج للقسم العلمي من المرحلة الثانوية عند اجتيازه بنجاح هذه المقررات (أحياء - كيمياء - فيزياء - الجبر 2- الحسبان أو تمهيدي الحسبان) خلال فصلين دراسيين اعتياديين وليس كفصل مكثف.

رابعاً: شروط شهادة البكالوريا الدولية (IB- DP):

1- إنهاء الطالب (12) سنة دراسية، وتقديم الشهادة النهائية للبكالوريا الدولية المعتمدة.

2- إتمام دراسة (6) مواد بنجاح على الأقل من مواد البكالوريا الدولية.

3- اجتياز ثلاث مواد على الأقل من المستوى العالي (High Level).

4- اجتياز مادتي الرياضيات واللغة الإنجليزية من ضمن المواد الستة المطلوبة.

5- اجتياز الطالب نظرية المعرفة (TOK) والمقالة الموسعة (EE).

6- يشترط لاعتبار شهادة البكالوريا الدولية علمي اجتياز مادتين في مجال العلوم من المواد (الكيمياء، الأحياء، الفيزياء) ومادة في مجال الرياضيات.

خامساً: شروط حملة الثانوية السعودية:

1- تقديم تسلسل دراسي يبدأ من الصف الأول وحتى الصف الثالث الثانوي لحملة الثانوية السعودية.

2- للطلبة الراغبين للالتحاق بالدراسة في المملكة العربية السعودية يتم احتساب النسبة الموزونة للطلاب باستخدام معدل الثانوية العامة وشهادة أداء اختباري القدرات والتحصيل العلمي من المركز الوطني للقياس والتقويم التابع لوزارة التعليم العالي في المملكة العربية السعودية وفق الجدول أدناه:

| القسم        | ثانوية عامة | اختبار القدرات | الاختبار التحصيلي |
|--------------|-------------|----------------|-------------------|
| القسم العلمي | 30 %        | 30 %           | 40 %              |
| القسم الأدبي | 60 %        | 40 %           |                   |

#### المادة (4)

##### واجبات طالب البعثة والمنحة

1- الالتزام بحسن السير والسلوك طوال مدة الدراسة داخل المؤسسات التعليمية وخارجها.

2- المحافظة على سمعة البلاد في الخارج والالتزام بالقيم والأخلاق الحميدة.

3- المخاطبة والجد والاجتهاد خلال المراحل الدراسية واكتساب الخبرات المتنوعة لنقل المعرفة وآخراً ما توصّل إليه العلم والتجديد للبلاد.

4- احترام القوانين والنظم داخل وخارج دولة الكويت والالتزام بها، والتقيّد بقوانين المحجرة وقوانين السكن في بلد الايفاد.

5- الالتزام بجميع القرارات واللوائح المنظمة التي تخص البعثات والمنح الدراسية ومعادلة الشهادات العلمية.

6- الالتزام والتقيّد بنظم ولوائح المؤسسة التعليمية المقيد والملتحق بها.

7- الالتزام بالضوابط الواردة في المادة (6) بشأن تغيير بلد الايفاد.

8- الالتزام بالضوابط الواردة في المادة (7) بشأن تغيير المؤسسة التعليمية.

9- الالتزام بالضوابط الواردة في المادة (8) بشأن تغيير التخصص.

10- التواصل والتنسيق المستمر مع الوزارة والمكتب الثقافي في بلد الايفاد أو التابع له قبل الالتحاق وخلال المرحلة الدراسية لمعرفة حقوقه وواجباته.

11- إخطار المكتب الثقافي قبل مغادرة بلد الايفاد أثناء فترة الدراسة، مع تقديم موافقة المؤسسة التعليمية الملتحق بها.

12- عدم وقف القيد أو الانقطاع عن الدراسة إلا لأسباب خارجة عن إرادة الطالب وبعد موافقة الوزارة.

13- الالتزام بالمدة المحددة للدراسة بالتخصص الموفد من أجله واجتياز الوحدات الدراسية المقررة خلال فترة البعثة أو المنحة.

14- تفويض المكتب الثقافي بالاطلاع على المستندات والسجلات الأكاديمية وتقارير الأداء الدراسي بشكل دوري (سنوياً أو فصلياً) وفقاً للنظام الدراسي بالمؤسسة التعليمية الملتحق بها وحسب ما تقتضيه المتابعة الدورية للطلاب.

15- الالتزام بتزويد المكتب الثقافي بالخطة الدراسية في بداية دراسته الأكاديمية، وبما يفيد التحاقه بالدراسة لكل فصل دراسي وبكشف الدرجات الرسمي للفصل المنتهي ونتائج اختبارات في نهاية كل فصل أو كل عام دراسي، وعلى أن يتعهد الطالب بذلك ويتحمل مسئولية تأخره في تقديم المستندات المطلوبة.

16- تزويد المكتب الثقافي بأسباب ضعف الأداء الأكاديمي خلال المرحلة الدراسية والتي أدت لحصوله على الإنذار الأكاديمي خلال شهر من تاريخ إخطاره به.

17- التفرغ التام لشتون الدراسة وعدم مباشرة أي عمل خلالها، ويجوز للوزارة أن تأذن للطلاب بمزاولة التدريب الذي يتصل بتخصصه الدراسي والخطة الدراسية إذا كان ذلك لا يؤثر على دراسته وانتظامه فيها.

18- تحديث جميع البيانات الشخصية وقنوات التواصل بشكل دوري وتزويد المكتب الثقافي والوزارة بها.

19- انتهاء جميع الالتزامات الشخصية والمالية والقانونية أمام الجهات الرسمية ومقر السكن في بلد الايفاد والمؤسسات التعليمية التي تم الالتحاق بها خلال فترة الدراسة، في حال التخرج أو تغيير بلد الايفاد أو الانسحاب أو الفصل.

#### المادة (5)

##### المرحلة الأكاديمية

يسمح للطلاب بالدراسة الأكاديمية في بلد الايفاد وفقاً لآتي:

1- الالتزام بالمدة المقررة للبرنامج الدراسي الموفد من أجله والموضحة وفقاً للخطة الدراسية المعتمدة من قبل المكتب الثقافي.

2- اجتياز بنجاح خلال العام الدراسي (27) وحدة دراسية بنظام الفصلين (Semester) أو (42) وحدة دراسية بنظام الفصول الثلاثة (Quarter) أو ما يعادلها في المؤسسة التعليمية الملتحق بها، على أن تكون هذه الوحدات من ضمن الخطة الدراسية، وعلى من لم ينه دراسة الوحدات المطلوبة استكمالها خلال فصل الصيف.

3- في حال انخفاض المعدل الفصلي للطلاب عن (2.00 نقطة) أو 50% في النظام البريطاني أو ما يعادله في الأنظمة الدراسية الأخرى، يوجه إنذار أكاديمي للطلاب مع مراعاة البند (اثنى عشر) من المادة (25) من اللائحة، وفقاً لما يلي:

أ) توجيه إنذار أول لرفع المعدل الدراسي خلال الفصل الدراسي التالي.

ب) توجيه إنذار ثان في حال استمرار انخفاض المعدل الدراسي.

ت) فصل الطالب لحصوله على ثلاث إنذارات متتالية أو أربع متفرقة.

ث) يجوز رفع إنذاران أكاديميان كحد أقصى للطلاب في حال تعرضه لظروف قاهرة بعد موافقة الوزارة.

ج) يجوز رفع الإنذار للمرة الثالثة كحد أقصى للطلاب لإنهاء متطلبات التخرج حسب الأنظمة الدراسية.



المؤسسات التعليمية الحكومية أو الخاصة المعتمدة داخل دولة الكويت، أو في إحدى المؤسسات التعليمية الموصى بها خارج بلد الايفاد بعد موافقة المؤسسة التعليمية المقيد بها وألا يتجاوز عدد المقررات عن مادتين كحد أقصى طيلة فترة الدراسة ومعدل لا يقل عن جيد (C).

12- التسجيل بأقل من العباء الدراسي المعتمد بالمؤسسة التعليمية المتحقق بها إذا كان من متطلبات التخرج، مع جواز تخفيف العباء الدراسي بناءً على ظروف استثنائية تقدرها الوزارة.

13- لا يسمح للطالب بدراسة مقررات دراسية أو أداء الاختبار عن طريق المراسلة أو الانتساب.

14- لا يسمح للطالب بإعادة المواد التي تم اجتيازها بنجاح بمعدل (جيد) فما فوق أو ما يعادله بالأنظمة الأخرى.

#### المادة (6)

##### إعادة السنة الدراسية

يجوز للطالب إعادة السنة الدراسية وفقاً للآتي:

1- إعادة السنة التمهيدية مرة واحدة فقط بذات التخصص إذا كان معدل حضوره خلال العام الدراسي بنسبة لا تقل عن (65%) أو بنسب لا تخالف قوانين الهجرة في بلدان الايفاد.

2- إعادة السنة الأكاديمية بحد أقصى مرتين على أن يتم احتسابها من ضمن مدة البرنامج.

3- إذا استنفد الطالب الحد الأقصى للإعادة يتم تجميد البعثة أو المنحة.

#### المادة (7)

##### تغيير بلد الإيفاد

أولاً: يجوز للطالب تغيير بلد الايفاد بعد الالتحاق الفعلي وفقاً للشروط التالية:

1- أن يكون التغيير لمرة واحدة فقط مع مراعاة المدة المتبقية من زمن البعثة.

2- أن يكون التخصص مدرج ببلد الايفاد المراد الانتقال إليه بخطة بعثات الوزارة بذات العام الجامعي الذي قبل فيه.

3- ألا يقل معدله عن أدنى نسبة معلنة للتخصص في خطة بعثات الوزارة بذات العام الجامعي الذي قبل فيه والدولة المراد الانتقال إليها.

4- تقديم المستندات الداعمة لطلب التغيير والحصول على موافقة الوزارة.

ثانياً: يكون التغيير في الحالات التالية:

1- رفض أو تأخر إصدار أو تجديد تأشيرة السفر لمدة 3 أشهر فما فوق.

2- وجود أحد الأخوة في البلد المراد الانتقال له.

3- الحصول على قبول بإحدى التخصصات الطبية.

4- في حال عدم التزام الطالب بحضور المحاضرات بدون عذر مقبول من المؤسسة التعليمية يطبق نظام الخصم من المخصصات الشهرية وفقاً للبند (إحدى عشر) من المادة (25) من اللائحة.

5- دراسة مقررين دراسيين في كلية مجتمع، بشرط ألا تتجاوز (8) وحدات دراسية إذا كانت من ضمن الوحدات التي تطلبها المؤسسة التعليمية المقيد بها وغير متوفرة فيها، بعد موافقة تلك المؤسسة التعليمية على احتسابها ضمن الخطة الدراسية.

6- دراسة فصل دراسي واحد بالنظام الفصلي وعام دراسي واحد بالنظام السنوي خارج بلد الايفاد إن كان ذلك إجبارياً عليه ومن متطلبات التخرج بعد أخذ الموافقة المسبقة من المؤسسة التعليمية المقيد بها والوزارة.

7- يسمح للطالب دراسة فصل دراسي اختياري خارج بلد الايفاد أو الالتحاق بمقرر التدريب الميداني أثناء فترة الدراسة بعد موافقة المؤسسة التعليمية المقيد بها وموافقة الوزارة دون تحمل الوزارة أي تكاليف إضافية خارج مصاريف الدراسة.

8- يسمح للطالب بقضاء فترة تدريبية داخل دولة الكويت وبعد موافقة المؤسسة التعليمية والوزارة وفقاً للبند (9) من المادة (25) من اللائحة.

9- دراسة (6) مقررات دراسية أو وحدات لا يتجاوز (18) وحدة دراسية بنظام التعليم غير التقليدي بشرط التقيد بما يلي:

(أ) - أن يزود الطالب المكتب الثقافي قبل الالتحاق بإفادة صادرة من المؤسسة التعليمية المقيد بها عن المقرر ونظام الدراسة.

(ب) الحصول على الموافقة المسبقة من الوزارة للالتحاق بالمقرر المراد التسجيل به.

(ت) أن يكون المقرر الدراسي بإحدى الجامعات الموصى بها شريطة موافقة الجامعة المقيد بها.

(ث) لا تحتسب المقررات التالية أو ما يماثلها كمقررات غير تقليدية:

- مقررات مرحلة البكالوريوس:

(Senior design - capstone technical skills)

(- word - excel - power point)

- مقررات مرحلة الماجستير:

(Research thesis - Dissertation -)

(independent study - senior)

10- التسجيل بمقررات دراسية بإحدى المؤسسات التعليمية المعتمدة في بلد الايفاد بعد موافقة المؤسسة التعليمية المقيد بها على ألا تتجاوز عدد الوحدات الدراسية الحد المسموح به بالمؤسسة التعليمية المقيد بها مع مراعاة فترة تزامن المواد بعد الحصول على موافقة المكتب الثقافي.

11- التسجيل بمقررات دراسية في فصل الصيف في إحدى

4- الحصول على قبول بأحد البرامج المتميزة أو من إحدى المؤسسات التعليمية المدرجة ضمن قوائم التميز. ثالثاً: لا يسمح لطالب المنحة تغيير البلد الموفد للدراسة فيه.

#### المادة (8)

##### تغيير المؤسسة التعليمية

أولاً: يجوز لطالب البعثة طلب التحويل لمؤسسة تعليمية أخرى داخل بلد الايفاد بعد اجتياز السنة التمهيدية أو خلال الدراسة الأكاديمية وفقاً للآتي:

1- الحصول على موافقة الوزارة قبل الالتحاق بالمؤسسة التعليمية المراد التحويل إليها وعلى الطالب تقديم المستندات الداعمة لطلب التغيير.

2- أن تكون المؤسسة التعليمية موصى بها من قبل الجهاز وتوفد إليها الوزارة ومدرجة بخطة بعثات الوزارة بذات العام الجامعي الذي قبل فيه والأعوام اللاحقة.

3- ألا تقل الفترة المتوقعة للدراسة بعد التحويل عن فصلين دراسيين بنظام الفصلين (Semester) أو ثلاثة فصول دراسية بنظام

الفصول الثلاثة (Quarter)، أو عام دراسي بالنظام السنوي.

4- يسمح بتغيير المؤسسة التعليمية مرتين خلال الدراسة الأكاديمية مع مراعاة المدة المتبقية من البعثة الدراسية.

5- يسمح للطالب بالتغيير للمرة الثالثة في الحالات التالية:

أ) الحصول على قبول بأحد البرامج المتميزة أو من مؤسسة تعليمية متميزة من ضمن قوائم الجهاز.

ب) الانتقال من مؤسسة تعليمية تم حظرها أكاديمياً.

ج) الالتحاق في مرحلة (TOP UP YEAR) للحصول على الدرجة العلمية.

ثانياً: لا يسمح لطالب المنحة تغيير المؤسسة التعليمية الموفد للدراسة بها.

#### المادة (9)

##### تغيير التخصص

أولاً: يسمح للطالب طلب تغيير التخصص بعد اجتياز السنة التمهيدية أو خلال مرحلة الدراسة الأكاديمية وفقاً للآتي:

1- الحصول على قبول أكاديمي من مؤسسة تعليمية موصى بها من قبل الجهاز في تخصص مدرج بخطة البعثات بذات العام الجامعي الذي قبل فيه وبذات الدولة الموفد إليها.

2- اجتياز الشروط الأكاديمية وفقاً للنظام الدراسي:

- النظام الفصلي: اجتياز (12) وحدة دراسية كحد أدنى ومعدل عام (2.00) كحد أدنى.

- النظام السنوي: انتهاء السنة التمهيدية أو الأولى بنجاح.

3- أن يكون التغيير لمرة واحدة فقط بعد الالتحاق الفعلي والحصول

على موافقة الوزارة.

ثانياً: يسمح لطالب البعثة طلب تغيير التخصص خلال مرحلة الدراسة الأكاديمية لأكثر من مرة في حال الحصول على قبول بأحد البرامج المتميزة أو في حال التحويل إلى مؤسسة تعليمية متميزة، على ألا يتجاوز التغيير مرتين.

ثالثاً: يسمح لطالب البعثة طلب تغيير التخصص إلى تخصص آخر غير مدرج بخطة بعثات الوزارة خلال مرحلة الدراسة الأكاديمية في حال الحصول على قبول بأحد البرامج المتميزة أو في حال التحويل إلى مؤسسة تعليمية متميزة، على ألا يتجاوز التغيير مرتين.

رابعاً: لا يسمح لطالب البعثة تغيير التخصص في حال اجتياز منتصف الخطة الدراسية بالتخصص الموفد من أجله.

خامساً: لا يسمح للطالب بتغيير التخصص قبل الالتحاق الفعلي ببلد الايفاد.

سادساً: لا يسمح لطالب المنحة طلب تغيير التخصص الموفد من أجله إلا بموافقة المؤسسة التعليمية المانحة والوزارة.

#### المادة (10)

##### التجميد

أولاً: تؤجل بعثة الطالب أو منحة عاملاً دراسياً كحد أقصى إذا لم يحصل على تأشيرة السفر أو لأسباب صحية بناء على تقرير طبي معتمد من وزارة الصحة بدولة الكويت، أو أسباب استثنائية أخرى تقبلها الوزارة، وموافقة الدولة المانحة لطالب المنحة.

ثانياً: تجمد البعثة أو المنحة بناء على موافقة الوزارة والدولة المانحة لطالب المنحة، لمدة لا تتجاوز عامين دراسيين طوال مدة الخطة الدراسية في الحالات التالية:

1- إذا تعرض الطالب لطرف قاهر يستدعي مغادرته بلد الايفاد، بتقديمه طلب التجميد وبوضوح فيه الأسباب وفترة التجميد.

2- إذا لم يحصل الطالب على القبول الأكاديمي لأسباب خارجة عن إرادته.

3- إذا لم تتم الموافقة من المؤسسة التعليمية على إعادة سنة الرسوب، ولم يتمكن من إيجاد قبول في مؤسسة تعليمية أخرى.

4- إذا رسب الطالب واشترطت المؤسسة التعليمية أن يكون طالباً غير مقيداً بحيث يتقدم لامتحانات النهائية فقط، يتم التجميد ثم يعاد قبل الامتحانات بشهرين.

5- إذا انخفض معدله وتم إيقافه من قبل المؤسسة التعليمية.

6- إذا فصل الطالب من المؤسسة التعليمية ولم يستنفذ الإنذارات الأكاديمية الخاصة بالوزارة.

7- إذا انتهت المدة الأصلية للبعثة أو المنحة واستنفذ الطالب فترة التمديد المنصوص عليها في المادة (11)، يتم التجميد حتى التخرج وبحد أقصى عام دراسي.

## المادة (13)

## الإلغاء

أولاً: تلغى بعثة الطالب أو منحه في الحالات التالية:

1. عدم استكمال إجراءات التسجيل خلال ستين يوماً من إعلان نتائج القبول.
2. عدم الالتحاق بالمؤسسة التعليمية بعد استكمال إجراءات البعثة أو المنحة بمدة أقصاها عاماً دراسياً واحداً.
3. عدم تحقيق الدرجة المطلوبة في اختبار الابلتز أو التوفل وفقاً للبند رقم (10) من المادة (2) من

اللائحة.

ثانياً: يجوز للطالب التسجيل في خطط البعثات اللاحقة بعد استيفاء جميع الشروط الواردة في المادتين (2) و(3) من اللائحة.

## المادة (14)

## الانسحاب

أولاً: يسمح للطالب الانسحاب قبل استكمال إجراءات التسجيل أو قبل الالتحاق ببلد الايفاد مع مراعاة الآتي:

- 1- عدم جواز العدول عن قرار الانسحاب بعد صدوره.
- 2- يجوز للطالب التسجيل في خطط البعثات اللاحقة بعد استيفاء جميع الشروط الواردة في المادتين (2) و(3) من اللائحة.

ثانياً: يسمح للطالب الانسحاب خلال فترة الدراسة مع دفع المطالبة المالية التي ستترتب على قرار الانسحاب وفقاً للنظم واللوائح المعمول بها.

## المادة (15)

## شروط الضم للبعثة أو المنحة

أولاً: يجوز للطالب تقديم طلب الضم للبعثة أو المنحة إذا تحققت الشروط التالية:

- 1- أن يكون كويتي الجنسية.
- 2- ألا يزيد سن المتقدم عن 25 عاماً عند تقديم طلب الضم.
- 3- أن يكون المتقدم مستمراً بالدراسة وألا يكون منقطعاً عن الدراسة بمدة تزيد عن عاماً دراسياً عند تقديم طلب الضم.
- 4- أن يكون حاصلاً على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها وفقاً للشروط الواردة في المادة (3) من اللائحة، ولا يشترط حصول الطالب على المستوى المتقدم التكميلي (AS-LEVEL) أو المستوى المتقدم (A-LEVEL).
- 5- ألا يكون حاصلاً على الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس) أو ما يعادلها.
- 6- ألا يكون موظفاً في أية جهة من جهات الدولة أثناء الدراسة وعند تقديم طلب الضم.
- 7- أن يكون تخصصه من التخصصات المطروحة في خطة البعثات أو

8- لا تحتسب فترة التجميد ضمن المدة الأصلية المقررة للبعثة أو المنحة.

9- تغيير التخصص أو المؤسسة التعليمية دون الحصول على موافقة الوزارة.

10- عدم وجود ما يثبت التحاقه أو تسجيله بالمؤسسة التعليمية وتقديمه للمكتب الثقافي.

ثالثاً: لا يسمح للطالب تجميد البعثة أو المنحة قبل الالتحاق الفعلي ببلد الايفاد.

## المادة (11)

## تمديد المرحلة الأكاديمية

أولاً: يجوز طلب تمديد المرحلة الأكاديمية لاستكمال متطلبات التخرج بحد أقصى عامين دراسيين طوال مدة الخطة الدراسية بعد موافقة الوزارة.

ثانياً: لا تمدد بعثة الطالب أو منحه في حال عدم اجتيازه الوحدات الدراسية أو السنوات الدراسية الموازية لمنتصف الخطة الدراسية المعتمدة للتخصص الموفد من أجله في المؤسسة التعليمية المقيد بها.

ثالثاً: على طالب المنحة أخذ الموافقة المسبقة من قبل المؤسسة التعليمية المختصة ببلد الايفاد قبل بدء الدراسة.

## المادة (12)

## فصل الطالب

يفصل الطالب في إحدى الحالات التالية:

- 1- إذا أخل بأي بند من البنود الواردة في المادتين (2) و(4) من اللائحة.
- 2- الانقطاع أو الانسحاب من الدراسة دون أسباب تقبلها الوزارة بمدة لا تتجاوز عاماً دراسياً.
- 3- إذا صدر قرار بتجميد البعثة أو المنحة ولم يحصل على قبول أكاديمي خلال مدة التجميد المنصوص عليها في المادة (10) من اللائحة.
- 4- إذا صدر قرار بتجميد البعثة أو المنحة حتى التخرج ولم ينفذ متطلبات التخرج خلال عام دراسي.
- 5- إذا ثبت إدانته بأي نوع من أنواع الجرائم من قبل السلطات المختصة داخل دولة الكويت أو أي بلد آخر.
- 6- إذا رسب سنتين متتاليتين أو متفرقتين للتخصصات التي مدة دراستها أربع سنوات كحد أقصى.
- 7- إذا رسب سنتين متتاليتين أو ثلاث سنوات متفرقة للتخصصات التي تزيد مدة دراستها عن أربع سنوات.
- 8- إذا حصل على ثلاث إنذارات أكاديمية متتالية أو أربع إنذارات أكاديمية متفرقة في المعدل الفصلي أو السنوي وفقاً لنظام الدراسة.
- 9- إذا حصل على إنذارين تأديبيين.



4- أن يكون مستوفياً لجميع الشروط بالقرارات الوزارية المنظمة لمعادلة الشهادة.

5- أن يكون تخصصه من التخصصات المطروحة في خطط بعثات الوزارة بإحدى بلدان الإيفاد بذات العام الذي التحق فيه بالدراسة.

6- يجوز ضم الطالب الملحق بأحد البرامج المتميزة أو بإحدى المؤسسات التعليمية المتميزة بتخصص غير مدرج بخطة بعثات الوزارة وفقاً للضوابط الواردة بالمادة (17).

7- ألا يكون موظفاً في أية جهة من جهات الدولة أثناء الدراسة وعند تقديم طلب الضم.

8- أن يجتاز السنة الدراسية الأولى بنجاح في النظام السنوي، أو إتمام (27) وحدة دراسية في النظام الفصلي أو ما يعادلها في المؤسسة التعليمية الملحق بها، وبمعدل تراكمي (2.5) أو ما يعادله في الأنظمة الدراسية الأخرى.

9- يعطى الطالب المدة المتبقية من البرنامج الدراسي الملحق به.

10- يكون الضم في بداية الفصول الأول والثاني للنظام الفصلي وبداية السنة الدراسية للنظام السنوي، ولا يتم الضم في الفصل الصيفي، مع مراعاة تاريخ تقديم طلب الضم واستكمال المستندات المطلوبة.

#### المادة (16)

شروط إعادة الضم للبعثة أو المنحة

أولاً: يجوز للطالب تقديم طلب إعادة الضم بعد الفصل أو الانسحاب مرة واحدة فقط إذا تحققت الشروط التالية:

1- تقديم طلب إعادة الضم خلال عامين من تاريخ صدور قرار الفصل أو الانسحاب شريطة عدم استفادته المدة المعتمدة للبرنامج الدراسي.

2- ألا يكون سبب الفصل تأديبياً ما لم يرد إليه اعتباره وتم الغاء قرار الفصل التأديبي.

3- ألا يكون موظفاً في أية جهة من جهات الدولة أثناء الدراسة وعند تقديم طلب إعادة الضم.

4- أن يكون التخصص من التخصصات المطروحة في خطة البعثات بذات العام الذي التحق فيه بداية البعثة أو المنحة وبذات البلد الملحق به، بإحدى المؤسسات التعليمية الموصى بها من قبل الجهاز.

5- ألا يقل عدد الوحدات التي أتمها خلال فترة فصله أو انسحابه من البعثة عن (27) وحدة دراسية في نظام الفصولين (Semester) أو (42) وحدة دراسية في نظام الفصول الثلاثة (Quarter) أو ما يعادلها في المؤسسة التعليمية الملحق بها، على أن تتضمن مادتين من ضمن مواد التخصص، ومن مؤسسة تعليمية موصى بها من قبل الجهاز في إحدى بلدان الإيفاد.

6- ألا يقل المعدل التراكمي عن (2.5) أو ما يعادله في الأنظمة

المنح بذات العام الجامعي الذي التحق فيه بالدراسة وبذات الدولة الملحق بها، بإحدى المؤسسات التعليمية الموصى بها من قبل الجهاز.

8- أن يزود المكتب الثقافي والوزارة بخطة الدراسة التي توضح عدد الوحدات المطلوبة وتوزيعها على الفصول أو السنوات الدراسية.

9- يسمح للطالب بتغيير التخصص الذي تم ضمه عليه وفقاً للشروط الواردة في المادة (9) من اللائحة.

10- أن يكون الضم بداية السنة الدراسية أو الفصلين الأول أو الثاني، ولا يتم الضم في الفصل الصيفي، مع تقديم ما يثبت انتقاله للسنة الدراسية التالية.

11- يجوز ضم الطالب الكويتي للمنحة الدراسية إذا كان مقبولاً في إحدى الدول المانحة ومستوفياً لشروط المنح الدراسية المقدمة لدولة الكويت من تلك الدولة، على أن تكون المنحة مخصصة للعام الدراسي المقدمة فيه.

12- يجوز ضم الطالب الملحق بأحد البرامج المتميزة أو بإحدى المؤسسات التعليمية المتميزة بتخصص غير مدرج بخطة بعثات الوزارة وفقاً للضوابط الواردة بالمادة (17).

ثانياً: يجوز ضم الطلبة لبعثات الوزارة في الجامعات التي تتبع النظام السنوي في الحالات التالية:

1- اجتياز السنة الدراسية الأولى أو التمهيدية بنجاح وحصوله على قبول للسنة الدراسية التالية.

2- اجتياز دبلوم الدراسات الفرنسية الدرجة الثانية (Deuxieme Degree) بتقدير ( لا بأس - Assey Bien ) وأن يكون حاصلاً على قبول للسنة الجامعية الأولى.

ثالثاً: يجوز ضم الطلبة لبعثات الوزارة في الجامعات التي تتبع نظام الساعات المعتمدة في الحالات التالية:

1- اجتياز ما لا يقل عن (27) وحدة دراسية في نظام الفصولين (Semester) أو (42) وحدة دراسية في نظام الفصول الثلاث (Quarter) أو ما يعادلها في المؤسسة التعليمية الملحق بها.

2- أن تكون هذه الوحدات من مؤسسة تعليمية موصى بها لدى الجهاز في ذات الدولة.

3- ألا يقل المعدل التراكمي عن (2.5) أو ما يعادله في الأنظمة الدراسية الأخرى.

رابعاً: يجوز ضم الطلبة الحاصلين على درجة الدبلوم من الكليات التطبيقية لبعثات الوزارة عند تحقق الشروط التالية:

1- أن يكون كويتي الجنسية.

2- ألا يزيد سن المتقدم عن 27 عاماً عند تقديم طلب الضم للبعثة.

3- أن تكون المؤسسة التعليمية قد عادت له سنة دراسية كحد أدنى من دبلوم الكليات التطبيقية، على أن يبقى للطالب عامين دراسيين على الأقل.

الدراسية الأخرى.

7- اجتياز سنة دراسية في النظام السنوي بنجاح خلال فترة فصله أو انسحابه.

8- اجتياز الدبلوم العالي للدراسات الفرنسية الدرجة الثالثة - (Troisieme Degree) بتقدير لا بأس (Assay Bien) أو اجتياز السنة الجامعية أو ما يعادلها بنجاح.

9- ألا يكون قد انقطع عن الدراسة أكثر من عام دراسي واحد فقط خلال فترة الفصل أو الانسحاب.

10- يعطى الطالب المدة المتبقية من الخطة الدراسية المعتمدة قبل الفصل أو الانسحاب، على ألا تتجاوز مدة البرنامج الدراسي المراد إعادة الضم إليه.

11- يعاد ضم الطالب اعتباراً من الفصل الدراسي أو العام الدراسي الذي استوفى فيه شروط إعادة الضم، مع مراعاة تاريخ تقديم الطلب واستكمال المستندات المطلوبة.

#### المادة (17)

##### برنامج البعثات المتميزة

أولاً: يسمح للطالب التسجيل في برنامج البعثات المتميزة وفقاً للآتي:

1- أن يستوفي جميع الشروط العامة للبعثة الاعتيادية والمزايدة في المادتين (2) و (3) من اللائحة.

2- ألا تقل النسبة المئوية عن الحد الأدنى المطلوب للقبول في خطة بعثات الوزارة لذات التخصص المدرج بدولة الايفاد.

3- أن يكون حاصلاً على قبولاً أكاديمياً في أحد البرامج المتميزة أو إحدى المؤسسات التعليمية المدرجة من ضمن قوائم التميز من قبل الجهاز.

4- في حال حصول الطالب على قبول بتخصص غير مدرج في بلد الايفاد، يشترط استيفائه لأدنى نسبة معلنة للتسجيل في خطة البعثات في ذات البلد، عدا التخصصات الطبية وفقاً للقرارات التنظيمية لخطة البعثات السنوية.

5- أن يلتزم بجميع الواجبات الواردة في المادة (4) من اللائحة.

ثانياً: يسمح للطالب بتغيير التخصص كحد أقصى مرتين خلال مدة البعثة على أن يكون البرنامج متميز أو تكون المؤسسة التعليمية متميزة مع مراعاة البنود الواردة في المادة رقم (9) من اللائحة.

ثالثاً: تحول بعثة الطالب الاعتيادية إلى بعثة التميز في الفصل التالي إذا حصل على قبولاً أكاديمياً في أحد البرامج المتميزة أو من إحدى المؤسسات التعليمية المدرجة من ضمن قوائم التميز الموصى بها من قبل الجهاز.

رابعاً: تحول بعثة الطالب إلى البعثة الاعتيادية في الفصل أو العام التالي في الحالات التالية:

1- إذا استنفدت المدة المعتمدة من البرنامج دون أن يتخرج.

2- إذا انخفض المعدل التراكمي عن (2.67) للدارسين في المؤسسات التعليمية التي تتبع نظام الساعات المعتمدة، أو 60% في النظام البريطاني أو ما يعادله بالأنظمة الدراسية الأخرى.

3- إذا انتقل إلى مؤسسة تعليمية خارج قوائم التميز وكان التخصص من التخصصات المطروحة في خطط بعثات الوزارة، مع مراعاة البنود الواردة في المادة (9) من اللائحة.

4- إذا اجتاز عدداً من الوحدات الدراسية أقل من الحد الأدنى للعبء الدراسي للفصل الدراسي الاعتيادي في نظام الدراسة الفصلي، أو عدم اجتيازه السنة الدراسية بنجاح في النظام السنوي، أو ما يعادله في الأنظمة الدراسية الأخرى.

5- إذا درس ما يتجاوز مقرر دراسيين ومختبراتهم في تخصصات أو مؤسسات تعليمية خارج قوائم التميز الموصى بها من قبل الجهاز.

6- إذا تجاوز عدد المقررات الدراسية المسموح بدراستها بالطرق الغير تقليدية.

خامساً: تعاد بعثة الطالب الاعتيادية إلى البعثة المتميزة في الفصل أو العام التالي في الحالات التالية:

1- إذا رفع المعدل التراكمي إلى (2.67) فما فوق، أو 60% في النظام البريطاني أو ما يعادله في الأنظمة الدراسية الأخرى.

2- إذا اجتاز الحد الأدنى للعبء الدراسي لفصلين دراسيين اعتياديين متتاليين من نهاية الفصل الذي تم فيه الغاء بعثة التميز (إذا كانت الدراسة بالنظام الفصلي)، أو إذا اجتاز السنة الدراسية بنجاح وذلك في النظام السنوي، أو ما يعادله في الأنظمة الدراسية الأخرى.

سادساً: يجوز ضم الطالب لبرنامج البعثات المتميزة وفقاً للآتي:

1- عند تحقيقه لشروط البعثة المتميزة والشروط الواردة في المادة (15).

2- يعطى المدة المتبقية من الخطة الدراسية المعتمدة على ألا تتجاوز مدة البرنامج المراد الضم إليه.

سابعاً: يجوز إعادة ضم الطالب لبرنامج البعثات المتميزة وفقاً للآتي:

1- يعطى الطالب المدة المتبقية من الخطة الدراسية المعتمدة قبل الفصل أو الانسحاب، على ألا تتجاوز مدة البرنامج المراد إعادة الضم إليه، مع مراعاة البنود الواردة في المادة (16) من اللائحة.

2- اجتياز الطالب عدد من الوحدات المعتمدة بما لا يقل عن (15) وحدة دراسية بمعدل تراكمي لا يقل عن (2.67) أو ما يعادله بالأنظمة الدراسية الأخرى.

ثامناً: تطبق البنود الواردة في اللائحة على جميع الطلبة المقبولين في برنامج بعثات التميز بما لا يخالف البنود المنصوص عليها في هذه المادة.

#### المادة (18)

##### برنامج الايفاد المباشر

يسمح للطالب الحاصل على قبول نهائي من إحدى المؤسسات



7- ألا يكون موظفاً في أي جهة من جهات الدولة، أو مجازاً دراسياً أو مبعوثاً من أي جهة أخرى.

8- لا يسمح لحاملي الشهادة الجامعية الثانية والثالثة (الماجستير والدكتوراة) بالتقدم للبرنامج.

ثانياً: أن يلتزم الطالب بجميع الواجبات المنصوص عليها في المادة (4) من هذه اللائحة.

ثالثاً: لا يسمح للطالب بتغيير التخصص في مرحلة الطب المتقدم.

رابعاً: لا يسمح للطالب بتغيير بلد الايفاد في مرحلة الطب المتقدم.

خامساً: تطبق جميع البنود الواردة في هذه اللائحة على طلبة الطب المتقدم بما لا يخالف البنود المنصوص عليها في هذه المادة.

#### المادة (20)

##### برنامج التدريب الميداني (OPT)

يسمح لطلبة البعثات الخريجين الالتحاق ببرنامج التدريب الميداني الاختياري في مقر بعثاتهم وفقاً للآتي:

1- ألا يقل المعدل التراكمي (3.00) أو ما يعادله في الأنظمة الدراسية الأخرى.

2- إنهاء الطالب دراسته في المرحلة الجامعية الأولى (البكالوريوس) دون تمديد.

3- ألا تزيد فترة التدريب عن عاماً ميلادياً واحداً.

4- أن يكمل الطالب تدريبه مباشرة بعد حصوله على البكالوريوس.

#### المادة (21)

##### برنامج الماجستير

أولاً: يجوز لطالب البعثة الخارجية فقط الحصول على بعثة لدراسة برنامج الماجستير (الدرجة الجامعية الثانية) خلال عامان أكاديميان من تاريخ الحصول على الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس) وفقاً للآتي:

1- إذا أنهى دراسة المرحلة الجامعية الأولى دون حصوله على تمديد.

2- إذا حصل على معدل نهائي، بتقدير عام لا يقل عن:

• بالنظام البريطاني والإيرلندي

(2.1 Second Class Honours Grade 1)

• بالنظام الأمريكي (3.25)

• بالنظام الأسترالي (Credit)

• بالنظام النيوزلندي (جيد جداً)

• أو ما يعادلها بالأنظمة الأخرى.

3- إذا حصل على قبول لمرحلة الماجستير من مؤسسة تعليمية موصى بها من قبل الجهاز.

4- ألا تتجاوز الخطة الدراسية لمرحلة الماجستير الخطة المعتمدة من قبل المكتب الثقافي أثناء التقديم.

ثانياً: أن يلتزم الطالب بجميع الواجبات المنصوص عليها في المادة (4) من هذه اللائحة.

التعليمية الموصى بها من قبل الجهاز بإحدى التخصصات التي تحددها الوزارة بإحدى بلدان الايفاد حسب حاجة سوق العمل وفق خطة الوزارة السنوية، مع مراعاة الآتي:

1- أن يستوفي جميع الشروط الواردة في المادتين (2) و (3) من اللائحة.

2- أن يلتزم بجميع واجبات الطالب الواردة في المادة (4) من اللائحة.

3- تطبق البنود الواردة في اللائحة على جميع الطلبة المقبولين في برنامج الايفاد المباشر بما لا يخالف البنود المنصوص عليها في هذه المادة.

4- أن يستوفي الطالب جميع الشروط التي تعلن عنها الوزارة حسب خطتها السنوية للإيفاد المباشر وفق حاجة سوق العمل من التخصصات.

#### المادة (19)

##### برنامج الطب المتقدم

أولاً: يسمح بإيفاد حملة الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس)

لبرنامج الطب البشري المتقدم وفقاً للشروط التالية:

1- أن يكون كويتي الجنسية.

2- ألا يزيد سن المتقدم عن (30) عاماً ميلادياً عن تقديم الطلب.

3- أن يكون حاصلاً على شهادة الثانوية الكويتية أو ما يعادلها بالقسم العلمي.

4- أن يكون حاصلاً على الشهادة الجامعية الأولى فقط -

البكالوريوس - (BSc- Honours)

(level 8) أو ما يعادلها في أحد التخصصات العلمية (الهندسية-

العلوم - العلوم الطبية المساندة - الصيدلة)، بتقدير عام لا يقل عن:

• بالنظام البريطاني والإيرلندي

(2.1 Second Class Honours Grade 1)

• بالنظام الأمريكي (3.00)

• بالنظام الأسترالي (Credit)

• بالنظام النيوزلندي (جيد جداً)

• تقدير (جيد جداً) بالأنظمة الأخرى

• أو ما يعادلها في الأنظمة الأخرى.

5- أن يكون حاصلاً على قبول نهائي (GRADUATE ENTRY) (بمدة لا تتجاوز الأربعة سنوات من إحدى المؤسسات التعليمية الموصى بها من قبل الجهاز والتي توفد لها الوزارة في إحدى بلدان الايفاد.

6- أن يحقق الدرجة المطلوبة في اختبار الآيلتز أو التوفل أو اختبارات تحديد المستوى التي تحددها الوزارة، مع مراعاة الشروط الواردة

للتسجيل في البرنامج.



انتهت خدمتهم بالتقاعد أو الوفاة، ضمن بعثات الوزارة للحصول على الدرجة الجامعية الأولى، وفقاً للآتي:

1- استمرار الصفة الدبلوماسية للعضو، أو ألا يكون قد مضى على نقل العضو الدبلوماسي إلى دولة الكويت، أو انتهاء خدمته بالتقاعد أو الوفاة، أكثر من (10) سنوات.

2- أن تنطبق على المتقدم جميع الشروط الواردة في المادتين (2) و (3) عند التقديم للتخصصات الطبية.

3- في حال التقديم على التخصصات غير الطبية، يجب أن تنطبق على المتقدم جميع الشروط الواردة في المادة (2) عدا البند (4)، وتنطبق جميع البنود الواردة في المادة (3) من اللائحة.

4- يسمح للطلبة أبناء الدبلوماسيين الالتحاق بكلية متوسطة كحد أقصى عامين دراسيين في مقر الدراسة.

5- لا ينطبق البند (1) من أولاً من المادة (9) من هذه اللائحة على أبناء الدبلوماسيين.

ثانياً: تطبق البنود الواردة في هذه اللائحة على جميع أبناء الدبلوماسيين بما لا يخالف البنود المنصوص عليها في هذه المادة.

المادة (23)

الإجازات

أولاً: الإجازة المرضية:

يحق للطلاب طلب إجازة مرضية خلال فترة الدراسة بشرط موافقة الوزارة، على ألا يتجاوز طلب الإجازة المرضية فصلاً دراسياً واحداً فقط خلال المرحلة الأكاديمية كاملة، وعلى أن يقوم بتقديم التقرير الطبي من الجهات المختصة في بلد الايفاد أو من داخل دولة الكويت. ويجوز بناء على موافقة الوزارة منح الطالب إجازة مرضية للمرة الثانية فقط في الحالات المرضية الحرجة والمستعصية التي تستدعي دخول المستشفى.

ثانياً: إجازة الوضع للطلبة:

يحق للطلبة طلب إجازة الوضع فصلاً دراسياً واحداً فقط خلال المرحلة الأكاديمية كاملة.

ثالثاً: إجازة وفاة أحد الأقارب من الدرجة الأولى (الأب - الأم - الابن - الابنة):

يحق للطلاب طلب إجازة طارئة بسبب وفاة أحد الأقارب من الدرجة الأولى، على ألا تتجاوز مدتها أسبوعاً واحداً فقط من تاريخ الوفاة.

رابعاً: إجازة وفاة الزوج:

يحق للطلبة طلب إجازة بسبب وفاة الزوج على ألا تتجاوز مدتها 4 أشهر و 10 أيام من تاريخ الوفاة.

خامساً: إجازة وفاة الزوجة:

يحق للطلاب طلب إجازة بسبب وفاة الزوجة على ألا تتجاوز مدتها أسبوعاً واحداً فقط من تاريخ الوفاة.

ثالثاً: يسمح للطلاب بدراسة مقررين دراسيين كحد أقصى بنظام التعليم غير التقليدي بشرط التقيد بما يلي:

1- أن يزود الطالب المكتب الثقافي قبل الالتحاق بإفادة صادرة من المؤسسة التعليمية المقيده بها عن المقرر ونظام الدراسة.

2- الحصول على موافقة الوزارة المسبقة للالتحاق بمقر الدراسة.

3- أن يكون المقرر الدراسي في حرم معتمد بإحدى المؤسسات التعليمية الموصى بها شريطة موافقة المؤسسة التعليمية المقيده بها.

رابعاً: لا يسمح للطلاب بتغيير التخصص أو تغيير مقر البعثة في مرحلة الماجستير بعد الالتحاق الفعلي بالبرنامج.

خامساً: يسمح للطلاب بتغيير المؤسسة التعليمية إلى مؤسسة تعليمية أخرى موصى بها من قبل الجهاز وتوفد إليها الوزارة بعد موافقة الوزارة، ما لم يؤثر ذلك على مدة البرنامج وموعد تخرجه.

سادساً: يجوز للطلاب تمديد مدة برنامج الماجستير لمدة فصلاً دراسياً واحداً فقط بعد تقديم كتاب من المؤسسة التعليمية موضحاً أسباب طلب التمديد.

سابعاً: يفصل الطالب من بعثة الماجستير في الحالات التالية:

1- في حال الرسوب.

2- في حال الانقطاع عن الدراسة.

3- في حال عدم حصوله على مؤهل الماجستير وعدم التخرج.

4- في حال الانسحاب من المؤسسة التعليمية.

5- في حال استنفاد مدة البرنامج دون التخرج.

مع مراعاة البنود الواردة في المادة (12) من اللائحة، بما لا يتعارض مع هذه البنود.

ثامناً: لا يمنح طالب البعثة الخارجية بعثة لدراسة مرحلة الماجستير في الحالات التالية:

1- من تتجاوز عدد (6) مقررات دراسية المسموح بدراستها بالطرق غير التقليدية في المرحلة الجامعية الأولى (البكالوريوس).

2- من درس مقررات بالتزامن في أكثر من مؤسسة تعليمية بذات الوقت في المرحلة الجامعية الأولى (البكالوريوس).

3- من خالف أي بند من البنود الواردة في اللائحة خلال دراسته في المرحلة الجامعية الأولى (البكالوريوس).

4- من حصل على برنامج التدريب الميداني (OPT).

تاسعاً: تطبق البنود الواردة في هذه اللائحة على طلبة الماجستير، باستثناء البند (3) من (ثانياً) من المادة (7) وبما لا يخالف البنود المنصوص عليها في المادة.

المادة (22)

أبناء الدبلوماسيين

أولاً: يقبل أبناء السادة الدبلوماسيين العاملين بسفارات دولة الكويت في الخارج والمكاتب الفنية الملحقة بها، أو أبناء الدبلوماسيين الذين

## المادة (24)

## المساءلة التأديبية

## أولاً: أنواع المخالفات

1- المخالفات التنظيمية: كل ما يتعلق بالإخلال بالقرارات واللوائح المنظمة لبعثة الطالب أو المنحة، على سبيل المثال لا الحصر (تغيير التخصص أو المؤسسة التعليمية دون موافقة- تجاوز عدد المواد غير التقليدية).

2- المخالفات التأديبية: كل ما يتعلق بالإخلال بالقوانين واللوائح المنظمة في دولة الكويت أو أي بلد آخر، على سبيل المثال لا الحصر (الاعمال المخلة بنظام المؤسسة التعليمية الملحق بها- أي سلوك من شأنه الاضرار بسمعة البلاد بالخارج).

3- تحدد نوع المخالفة المرتكبة بناء على توصية المكتب الثقافي بتقديم المستندات الداعمة.

ثانياً: أنواع الجزاءات والعقوبات:

1- الإنذار التأديبي.

2- وقف المخصصات الشهرية.

3- تجريد البعثة.

4- الفصل.

ثالثاً: يتولى وكيل وزارة التعليم العالي توقيع العقوبات مع عدم المساءلة مع عدم الإخلال بحقه في إحالة المخالفات الجنائية إلى الجهات المختصة بالدولة لاتخاذ الاجراء القانوني المناسب من قلمهم.

رابعاً: يتولى وكيل وزارة التعليم العالي نذب من يراه مناسباً للتحقيق مع الطالب كتابياً، فإذا لم يحضر في الموعد المحدد للتحقيق سقط حقه في سماع أقواله ويعتبر مقراً بصحة المخالفة المنسوبة إليه.

خامساً: يسمح للطالب بتقديم التظلم لوكيل وزارة التعليم العالي على القرارات التأديبية التي صدرت في حقه، خلال شهر من تاريخ إبلاغه بالقرار، على أن يتم النظر في التظلم والبت فيه.

## المادة (25)

## المستحقات المالية لطالب البعثة والمنحة

## أولاً: المستحقات المالية:

1- يستحق طالب البكالوريوس عند الايفاد مخصص الالتحاق (إعداد سفر) ببلد الايفاد وكافة المصروفات المترتبة على ذلك لمرة واحدة فقط وفقاً للقرارات المنظمة.

2- يستحق الطالب المستجد المخصصات الشهرية من تاريخ الالتحاق ببلد الايفاد وبحد أقصى اسبوعين قبل بدء الدراسة.

3- يستحق الطالب المستمر الذي جمدت بعثته بسبب تأخر اصدار تأشيرة السفر لدخول بلد الايفاد أو لأسباب أخرى خارجة عن إرادته، مخصصات ثلاثة أشهر كحد أقصى.

4- يستحق طالب البعثة المتميزة مكافأة شهرية إضافية بنسبة (50%) من المخصص الشهري للبعثة الاعتيادية، على أن يبدأ الصرف بعد اجتياز المرحلة التمهيديّة، والالتحاق الفعلي بالمرحلة الأكاديمية الأولى.

5- يستحق طالب البعثة (مرحلة البكالوريوس) بدل كتب وأدوات وملابس في بداية كل عام دراسي وفق الأنظمة الدراسية المختلفة ومدة

البرنامج الأصلي، شريطة النجاح بالسنة الدراسية السابقة.

6- يستحق طالب المنحة بدل كتب وأدوات وملابس في حال عدم صرف الدولة المانحة لتلك البدلات وذلك حسب القرارات المنظمة لكل دولة على حدة.

7- يستحق الطالب الذي يسمح له بالتدريب الميداني ببلد الايفاد بعد التخرج مخصص طالب البعثة الاعتيادية لمدة عاماً ميلادياً بحد أقصى.

8- يستحق الطالب الذي تقتضي طبيعة دراسته أن يقضى فترة تدريبية إجبارية خارج بلد الايفاد ما يلي وذلك بخلاف مخصصه الشهري:

(أ) قيمة تذكرة سفر بالدرجة السياحية من وإلى بلد الايفاد.

(ب) مخصص يومي بقيمة (50) دينار كويتي أو ما يعادله بالعملة الاجنبية لمدة أسبوعين طبقاً لسعر الصرف المعلن للبلد الذي يقضى به التدريب.

(ت) الرسوم المقررة للبرنامج التدريبي.

9- الطالب الذي تقتضي طبيعة دراسته أن يقضى فترة تدريبية داخل دولة الكويت يستحق فقط المخصص الشهري، متضمناً العلاوة الاجتماعية (ان وجدت) عن الزوجة / الزوج والأولاد المرافقين له ببلد الايفاد وفقاً للهند رقم (8) من المادة (5) من اللائحة.

10- يصرف للطالب المتخرج مخصص شهرين غير شامل أي علاوات أو بدلات.

11- يصرف للطالب الذي جمدت بعثته أو منحته حتى التخرج ومدة تجريد لا تتجاوز عاماً دراسياً مخصص شهرين عند اتمامه متطلبات التخرج.

12- يصرف للطلبة الحريجين الذين ينهون دراستهم قبل انتهاء المدة الاعتيادية للتخرج بفترة لا تقل عن فصلاً دراسياً واحداً، مكافأة مالية قدرها مخصص شهر واحد فقط، في حال عدم مخالفة أي بند من بنود لائحة البعثات والمنح ولائحة المعادلات.

13- يصرف لطالب الماجستير التالي:

(أ) تذكرة الذهاب إلى بلد الايفاد وتذكرة العودة عند التخرج فقط.

(ب) المخصص المالي الشهري الممنوح لطالب البعثة الاعتيادية في مرحلة البكالوريوس.

ثانياً: تتحمل الوزارة سداد كافة الرسوم الدراسية المترتبة على التحاق الطالب في المؤسسة التعليمية وفقاً لأحكام هذه اللائحة، وتحمل مصاريف العمولات البنكية الناتجة عن تحويل المستحقات المالية للطلبة الدارسين في الخارج.

ثالثاً: لا يسقط حق الطالب المستمر في الدراسة في صرف المخصص الشهري أثناء حدوث أسباب قاهرة تحول دون التحاقه ببلد الايفاد في الموعد المحدد وتوافق عليها الوزارة، بشرط ألا يزيد تأخره عن الالتحاق عن ثلاثين يوماً، فإن زاد على هذا القدر سقط حقه في الصرف عن فترة التأخر، على أن يستأنف الصرف له من تاريخ التحاقه ببلد الايفاد.

رابعاً: يجوز صرف المخصصات الشهرية المقررة للطالب خلال منحه الاجازة المرضية لمرة واحدة خلال مدة الدراسة كاملة، على ألا يتجاوز

## المادة (26)

المستحقات المالية لمرافقي طالب البعثة والمنحة

يستحق الطالب الموفد عن المرافق له في بلد الايفاد الآتي:

- 1- علاوة اجتماعية، إذا ثبت أن الزوجة / الزوج لا يتمتع ببعثة دراسية أو منحة أو موظفاً أيا كان النظام الوظيفي الذي يخضع له، ويسقط حقه في صرف العلاوة الاجتماعية إذا اضطر الزوج / الزوجة لمغادرة بلد الايفاد لمدة تزيد عن شهرين خلال العام الدراسي سواء كانت متصلة أو منفصلة وفقاً للقرارات المنظمة.
- 2- علاوة الأبناء لكل ابن بحد أقصى ثلاثة أبناء وفق القرارات المنظمة.
- 3- يستمر صرف المخصصات المالية المقررة عن زوجة الطالب الموفد التي تطلب إجازة وضع خلال دراستها لمدة ثلاثة أشهر فقط ولمرة واحدة خلال مدة الدراسة.

## المادة (27)

تذاكر السفر

أولاً: تذاكر السفر لطالب البعثة والمنحة:

- 1- يستحق الطالب المستجد بدل تذكرة سفر بالدرجة السياحية للالتحاق ببلد الايفاد وتصرف قبل بدء الدراسة.
- 2- يستحق الطالب صرف بدل تذكرة سفر (ذهاب وعودة) وبدل مخصص نقدي لمدة ثلاثة أيام بحد أقصى إذا اشترطت الجامعة الموفد إليها الطالب إجراء مقابلة شخصية أو اختبارات قبول للمرحلة الأكاديمية.
- 3- يستحق الطالب المستمر بالدراسة بدل تذكرة السفر السنوية عند اجتياز الشروط المطلوبة للنجاح طبقاً لكل نظام دراسي ويسقط حقه في المطالبة بعد انقضاء سنة من تاريخ الاستحقاق.
- 4- يستحق الطالب المنقول بدل تذكرة ايفاد من دولة الكويت إلى بلد الايفاد الجديد بشرط مرور ستة أشهر من تاريخ استحقاق آخر بدل تذكرة سفر.
- 5- يستحق الطالب صرف بدل تذكرة سفر للمرافق له في حالة وفاة أحد الأقارب من الدرجة الأولى.
- 6- يستحق الطالب عند التخرج بدل تذكرة عودة نهائية.
- 7- لا يستحق الطالب المفصول أو الذي جمدت بعثته أو منحته تذكرة سفر للعودة إلى دولة الكويت.
- 8- لا يستحق الطالب المقيم في الدولة المانحة تذاكر سفر للالتحاق ببلد الايفاد.

ثانياً: تذاكر السفر لمرافقي الطالب:

- 1- يستحق المرافق (الزوج / الزوجة) بدل تذكرة سفر ذهاب عند الالتحاق ببلد الايفاد.
  - 2- يستحق الزوج / الزوجة وعدد ثلاثة أبناء مرافقين لهما بدل تذاكر سفر سنوية في حال استحقاق الطالب لتلك التذاكر.
  - 3- يستحق بدل تذكرة سفر للمرافق في حالة وفاة الطالب.
  - 4- لا يستحق المرافق صرف بدل التذكرة السنوية قبل مضي ستة أشهر على صرف بدل تذكرة الالتحاق.
- ثالثاً: يسقط حق الطالب في المطالبة عن تذاكر السفر للمرافق له بعد انقضاء سنة من تاريخ الاستحقاق.

فصلاً دراسياً واحداً أو ما يعادله من الفترة الزمنية في النظام السنوي، كما يجوز الصرف للمرة الثانية فقط في الحالات المرضية الحرجة والمستعصية التي تتطلب دخول المستشفى حال تحقق الشروط الواردة في البند أولاً من المادة (23) من اللائحة.

خامساً: يستمر صرف المخصصات المالية المقررة للطالبة التي تطلب إجازة وضع خلال دراستها لمدة ثلاثة أشهر فقط ولمرة واحدة خلال مدة الدراسة.

سادساً: يسقط حق الطالب في المطالبة بالمخصصات أو البدلات بعد مرور عام من تاريخ الاستحقاق.

سابعاً: لا يحق للوزارة إيقاف المخصصات الشهرية لأي سبب من الأسباب إلا بعد إبلاغ الطالب رسمياً من قبل المكتب الثقافي بمدة لا تقل عن شهر من الإيقاف.

ثامناً: إذا لم ينه الطالب دراسة الوحدات المطلوبة ولم يسجل خلال فترة الصيف لاستكمالها، تسترد منه قيمة مخصصات أشهر الصيف كاملة، اعتباراً من بداية العام الدراسي الذي يليه بنسبة (25 %) شهرياً حتى انقضاء كامل المديونية.

تاسعاً: إذا لم ينه الطالب الدارس في النظام السنوي السنة الدراسية بنجاح تسترد منه قيمة مخصصات أشهر الصيف كاملة، وتخصم من مخصصات أشهر العام الدراسي الذي يليه بنسبة (25 %) شهرياً حتى انقضاء كامل المديونية.

عاشراً: إذا انسحب الطالب من بعض الوحدات الدراسية بعد انتهاء فترة السحب والاضافة بالمؤسسات التعليمية التي سجل فيها بعد دفع رسومها يسترد المكتب الثقافي منه ما تم دفعه عن هذه الوحدات على دفعات شهرية بنسبة (25 %) من إجمالي المخصص الشهري حتى انقضاء كامل المديونية.

إحدى عشر: عند غياب الطالب دون عذر مقبول ولمدة تزيد عن (20 %) من نسبة الحضور المقررة له في كافة المراحل (التمهيدية- الأكاديمية) أو تغيب بمدة تتجاوز (14) يوماً متصلة في الفصل الدراسي بمختلف الأنظمة الدراسية، يتم خصم قيمة أيام الغياب من المخصصات الشهرية له وبواقع نسبة خصم لا تزيد عن (25 %) حتى انقضاء كامل المديونية ويستثنى من ذلك العطل الرسمية في بلد الايفاد.

اثني عشر: يخصم من الطالب المخصصات الشهرية في حال توجيه الإنذارات الأكاديمية والتأديبية متتالية على النحو الآتي:

- 1- الإنذار الأول: تخصم نسبة (15%) من مخصص شهري واحد فقط.
  - 2- الإنذار الثاني: تخصم نسبة (20%) من مخصص شهري واحد فقط.
  - 3- الإنذار الثالث والإنذار الرابع: تخصم نسبة (25%) من المخصص الشهري لمرة واحدة فقط.
- ثلاثة عشر: لا تتحمل الوزارة رسوم المقرر الدراسي غير التقليدي في حال عدم تقييد الطالب بالشروط الواردة في البند رقم (9) من المادة (5).



#### المادة (28)

##### مصروفات تعليم المرافقين

- 1- تتحمل الوزارة مصاريف تعليم المرافق (الزوجة / الزوج) فقط دون المصروفات الإضافية، على ألا يتعدى التعليم مرحلة الدرجة الجامعية الأولى، وألا تكون / يكون حاصلًا على شهادة الدرجة الجامعية الأولى، بمدة لا تزيد على مدة دراسة الطالب الموفد، وكذلك للأبناء بدءًا من مرحلة رياض الأطفال وبعمر لا يقل عن أربع سنوات.
- 2- تطبق على المرافق واجبات الطالب الواردة في المادة (4).
- 3- في حال فصل الطالب يسقط حق المرافق بالمطالبة بالرسوم الدراسية.

#### المادة (29)

##### مصروفات العلاج الصحي

تتولى الوزارة توفير التأمين الصحي للمؤمن عليه ومرافقيه وفقاً للاتحة التأمين الصحي للطلبة والباحثين العلميين وطلبة التدريب الميداني خارج دولة الكويت وتعديلاتها.

#### المادة (30)

##### ضوابط المطالبات المالية لطالب البعثة والمنحة

أولاً: يسترد من الطالب نسبة 50% من جميع المبالغ التي صرفت له

في الحالات التالية:  
1- فصل الطالب الموفد وفق الحالات الواردة في المادة (12) من

اللائحة.

2- انسحاب الطالب الموفد وفقاً للمادة (14) من اللائحة.

3- فصل أو انسحاب الطالب من مرحلة الماجستير.

- ويجوز للطالب وولي أمره طلب تعليق المديونية خلال سنة من تاريخ صدور قرار الفصل أو الانسحاب بعد تقديم ما يثبت استمرارية الطالب بالدراسة.

- وتخفيض المديونية بنسبة 50% في الحالتين التاليتين:

1- حصول الطالب الموفد على درجة الدبلوم خلال مدة لا تتجاوز

3 سنوات من تاريخ صدور قرار الفصل أو الانسحاب، مع مراعاة مدة تعليق المديونية.

2- حصول الطالب الموفد على الدرجة الجامعية الثانية (الماجستير)

بذات التخصص الذي أوفد من أجله خلال مدة لا تتجاوز سنة من تاريخ صدور قرار الفصل أو الانسحاب، مع مراعاة مدة تعليق المديونية.

ثانياً: يعفى الطالب من المديونية في الحالتين التاليتين:

1- صدور قرار إعادة ضم الطالب، مع مراعاة مدة تعليق المديونية.

2- حصول الطالب الموفد على الدرجة الجامعية الأولى (البكالوريوس) خلال مدة لا تتجاوز 4 سنوات من تاريخ صدور قرار الفصل أو الانسحاب، مع مراعاة مدة تعليق المديونية.

ثالثاً: لا يتم استرداد المبالغ التي صرفت للطالب في الحالتين التاليتين:

1- وفاة الطالب.

2- العجز الصحي أو العقلي الذي يعوق استمرار الطالب بالدراسة وفق تقارير معتمدة من الجهات المختصة في دولة الكويت.



المقامي مسفر عايض  
mesferlaw.com